

ВСЯ ТВЕРЬ



ГОРОДСКАЯ ОФИЦИАЛЬНАЯ ГАЗЕТА

№11 (365) 23 июля 2010 года

Решения

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №202

О законодательной инициативе Тверской городской Думы по внесению изменений в статью 59.1 закона Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.1999 №184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», статьей 100 Устава Тверской области, статьей 11 Закона Тверской области от 16.03.2004 №13-ЗО «О нормативных правовых актах Тверской области», Уставом города Твери, реализуя право законодательной инициативы

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести в Законодательное Собрание Тверской области проект закона Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1. закона Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях» (прилагается).

2. Назначить Рогозина С.Н., заместителя председателя Тверской городской Думы, официальным представителем Тверской городской Думы при рассмотрении данной законодательной инициативы в Законодательном Собрании Тверской области.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по вопросам местного самоуправления (С.М. Аксенов).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение
к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №202

Проект

ТВЕРСКАЯ ОБЛАСТЬ ЗАКОН

О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области «Об административных правонарушениях»

Статья 1. Внести в статью 59.1 закона Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях» (с изменениями, внесенными законом Тверской области от 09.11.2007 №122-ЗО) следующие изменения:

а) абзац второй части первой изложить в следующей редакции:

«влечет предупреждение граждан; наложение административного штрафа на должностных лиц в размере пять тысяч рублей; на юридических лиц – в размере десять тысяч рублей;

б) дополнить частью третьей следующего содержания:

«3. Повторное совершение гражданином административного правонарушения, предусмотренного частью 1 настоящей статьи – влечет наложение административного штрафа в размере одной тысячи пятисот рублей».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

Д.В. ЗЕЛЕНИН,
Губернатор Тверской области

Проект внесен Тверской городской Думой
в Законодательное Собрание Тверской области

ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

О законе Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области «Об административных правонарушениях»

Законодательное Собрание Тверской области постановляет:

1. Принять закон Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области «Об административных правонарушениях».

2. Направить указанный закон Тверской области Губернатору Тверской области для обнародования.

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.Н. ЕПИШИН,
Председатель Законодательного Собрания Тверской области

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

к проекту закона Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях»

Целью внесения изменений и дополнений в закон Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях» является более качественное регулирование торговой деятельности на территориях населенных пунктов, предотвращение осуществления торговли в неустановленных местах, улучшение санитарного состояния территорий населенных пунктов.

Редакция предлагаемых изменений предусматривает внесение изменений в санкцию части 1 статьи 59.1 закона Тверской области «Об административных правонарушениях», которой установлена мера ответственности граждан, должностных лиц и юридических лиц за осуществление торговли вне отведенных для этого мест, в том числе торговлю с рук, лотков, автомашин, на улицах, площадях, во дворах, подъездах, скверах и т.п.» в части увеличения размеров штрафов за совершение указанных правонарушений в области предпринимательской деятельности.

В настоящее время широко распространилась торговля вне отведенных для этого мест, в том числе: с рук, лотков, автомашин на улицах, скверах и т.п. Лица, занимающиеся такой торговлей зачастую продают некачественный товар, наруша-

ют правила продажи, не выплачивают налоги, не убирается территория, на которой ведется торговля, не вывозятся бытовые отходы.

Предлагаем изменить размер штрафа:

| Категория | Действующие размеры штрафов | Предлагаемый вариант изменения штрафов |
|------------------|-----------------------------|---|
| Граждане | 100 | За административное правонарушение: • Однократное – предупреждение • Повторное – 1500 |
| Должностные лица | от 1500 до 2500 | 5000 |
| Юридические лица | от 5000 до 10000 | 10000 |

Существенное увеличение минимальной суммы административного штрафа, налагаемого на граждан, обосновывается тем фактом, что на сегодняшний день существующие размеры административных штрафов за вышеуказанное правонару-

шение не способствуют уменьшению количества правонарушений, поскольку являются достаточно низкими.

Административная практика показывает, что установленный размер административного штрафа в 100 рублей для граждан неэффективен. При проведении совместных с органами внутренних дел рейдов, регулярно составляются протоколы в отношении одних и тех же лиц, которые не обращают внимания на применяемые к ним санкции.

В связи с тем, что одной из задач законодательства об административных правонарушениях является предупреждение административных правонарушений и предлагаемой редакцией предусматривается существенное увеличение размера штрафа в отношении граждан, вводится такой вид административного наказания как предупреждение за однократное нарушение.

Реализация предлагаемого проекта будет способствовать предотвращению торговли вне отведенных для этого мест, не допущению на рынок некачественного товара, улучшению санитарного состояния территорий населенных пунктов.

Принятие проекта закона Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области от 14.03.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях» дополнительного финансирования из средств бюджета Тверской области не потребует.

Приложение: перечень размеров административных штрафов за осуществление торговли вне установленных мест, предусмотренных законами некоторых субъектов Российской Федерации (Центральный федеральный округ) на 1-л.

Приложение к
пояснительной записке

ПЕРЕЧЕНЬ

размеров административных штрафов за осуществление торговли вне установленных мест, установленных субъектами Российской Федерации (Центральный федеральный округ)

Центральный федеральный округ

| | На граждан, сумма (руб.) | На должностных лиц, сумма (руб.) | На юридических лиц, сумма (руб.) | | | | |
|----------------------|--------------------------|----------------------------------|----------------------------------|---------------------|-------------|--------------|----------------|
| Белгородская область | 500-00 | 5000 | 50000 | Курская область | 1000 – 2000 | 3000 – 5000 | 6000 – 10000 |
| Брянская область | 1000 – 5000 | 10000 – 20000 | 20000 – 30 0000 | Липецкая область | 500 – 2000 | 1000 – 3000 | 5000 – 30000 |
| Владимирская область | 100 – 500 | 200 – 1000 | 500 – 2000 | Московская область | 1000 – 2500 | 1000 – 2500 | 30000 – 40000 |
| Воронежская область | 100 – 200 | 500 – 2000 | 2500 – 5000 | Рязанская область | 100 – 2000 | 1000 – 5000 | 5000 – 20000 |
| Ивановская область | 100 – 2000 | 500 – 5000 | 1000 – 10000. | Смоленская область | 1000 – 3000 | 3000 – 6000 | 6000 – 15000 |
| Костромская область | до 3000 | до 10000 | до 100000 | Тверская область | 100 | 1500 – 2500 | 5000 – 10000 |
| | | | | Ярославская область | 3000 – 5000 | 5000 – 25000 | 50000 – 100000 |
| | | | | г. Москва | 2500 – 5000 | | |

**Финансово-экономическое обоснование
проекта закона Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области от 14.03.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях»**

В связи с принятием проекта закона Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области от 14.03.2003 №46-ЗО «Об административных

правонарушениях» дополнительного финансирования из средств бюджета Тверской области не потребует.

**Перечень
нормативных правовых актов Тверской области, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению или принятию в связи с принятием проекта закона Тверской области «О внесении изменений в статью 59.1 закона Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях»**

на Тверской области от 14.07.2003 №46-ЗО «Об административных правонарушениях»

не потребует признания утратившими силу, изменения, дополнения или принятия каких-либо актов законодательства Тверской области.

**ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

08.07.2010 г. Тверь №194

**О признании утратившими силу
отдельных решений Тверской городской Думы**

В связи с введением новой системы оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих в администрации города Твери, отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Твери,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Признать утратившим силу решение Тверской городской Думы от 31.03.1997 №46 «О компенсационных выплатах рабочим, осуществляющим обслуживание аппаратов органов местного самоуправления».

2. Признать утратившим силу решение Тверской городской Думы от 20.11.2001 №160 «О внесении изменений в решение Тверской городской Думы от 31.03.1997 №46».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету и налогам (Е.П. Глебова).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

**ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА
РЕШЕНИЕ**

08.07.2010 г. Тверь №196

**О внесении изменений в решение Тверской городской Думы
от 25.11.1999 №180 «Об утверждении ставок налога на имущество физических лиц»
(в редакции решений Тверской городской Думы
от 29.12.1999 №205, от 22.01.2003 №8, от 24.11.2005 №108)**

В связи с изменениями, внесенными в Закон Российской Федерации от 09.12.1991 №2003-1 «О налогах на имущество физических лиц» в соответствии с Федеральным законом от 28.11.2009 №283-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести следующие изменения в решение Тверской городской Думы от 25.11.1999 №180 «Об утверждении ставок налога на имущество физических лиц»:

Пункт 1 Приложения к решению изложить в следующей редакции: «1. Ставки налога на жилой дом, квартиру, комнату, дачу, гараж, иное строение, помещение и сооружение, а также долю в праве общей собственности на это имущество в зависимости от суммарной инвентаризационной стоимости объектов налогообложения:

| Суммарная инвентаризационная стоимость объектов налогообложения | Ставка налога в процентах |
|---|---------------------------|
| До 300 000 рублей (включительно) | 0,05 |

Свыше 300 000 рублей до 500 000 рублей

(включительно) 0,11

Свыше 500 000 рублей до 1 500 000 рублей

(включительно) 0,31

Свыше 1 500 000 рублей 0,7

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2011 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету и налогам (Е.П. Глебова).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №198

О внесении изменения в Положение об организации закупки и поставки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд города Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 15.10.2002 №120 (в ред. решений Тверской городской Думы от 30.03.2004 №25, от 29.06.2004 №58, от 01.06.2006 №120, от 08.07.2008 №84, от 29.04.2010 №112) и о признании утратившими силу отдельных решений Тверской городской Думы

В соответствии с действующим законодательством и Уставом города Твери Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести следующее изменение в Положение об организации закупки и поставки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд города Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 15.10.2002 №120 «Об утверждении Положения об организации закупки и поставки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд города Твери» (в ред. решений Тверской городской Думы от 30.03.2004 №25, от 29.06.2004 №58, от 01.06.2006 №120, от 08.07.2008 №84, от 29.04.2010 №112):

В абзаце 2 пункта 1.4 вместо слов «на основании постановления Главы города Твери» записать слова «на основании постановления администрации города Твери».

2. Признать утратившими силу решения Тверской городской Думы:

– от 28.12.1994 №57 «Об утверждении новой редакции Положения о налоге на содержание жилищного фонда и объектов социально- культурной сферы г. Твери»;
– от 31.03.1995 №30 «О внесении изменений в Положение о налоге на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы г. Твери»;

– от 26.09.1995 №66 « О внесении дополнений в решение Тверской городской Думы от 28.12.1994 №57 «Об утверждении новой редакции Положения о налоге на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы г. Твери»;

– от 27.02.1996 №25 «О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 28.12.1994 №57 «Об утверждении новой редакции Положения о налоге на содержание жилищного фонда и объектов социально-культурной сферы г. Твери»;

– от 02.07.1997 №103 «Об утверждении Положения о порядке предоставления налоговых льгот в городе Твери»;

– от 18.05.1999 №64 «О ведомственной классификации расходов бюджета г. Твери».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по бюджету и налогам (Е. П. Глебова).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №200

О предоставлении льгот

В связи с обращениями в Тверскую городскую Думу и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

Тверская городская Дума р е ш и л а:

Освободить на 2010 год Совет ТОС «Южный» от уплаты арендной платы за поль-

зование земельным участком по адресу: г. Тверь, б-р Гусева, д. 14 в части, поступающей в бюджет города Твери.

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №204

О представлении прокуратуры Центрального района города Твери от 01.06.2010 №30–2010 о приведении решения Тверской городской Думы от 23.03.2000 №46 «О Положении о проведении аттестации муниципального служащего в городе Твери» в соответствии с действующим законодательством

Рассмотрев представление прокуратуры Центрального района г. Твери от 01.06.2010 №30-2010 о приведении решения Тверской городской Думы от 23.03.2000 №46 «О Положении о проведении аттестации муниципального служащего в городе Твери» в соответствии с действующим законодательством,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Представление прокуратуры Центрального района города Твери от 01.06.2010 №30-2010 о приведении решения Тверской городской Думы от 23.03.2000 №46 «О Положении о проведении аттестации муниципального служащего в городе Твери» в соответствии с действующим законодательством признать обоснованным.

2. Внести в «Положение о проведении аттестации муниципального служащего в городе Твери» (далее – Положение), утвержденное решением Тверской городской Думы от 23.03.2000 №46, следующие изменения:

2.1. В пункте 3 Положения слова «квалификационного разряда» заменить на слова «классного чина».

2.2. В пункте 7 Положения слова «председателем Тверской городской Думы» заменить на слова «Главой города Твери».

2.3. В пункте 17 Положения слова «квалификационного разряда» заменить на слова «классного чина».

2.4. В пункте 18 Положения слова «квалификационного разряда» заменить на слова «классного чина».

2.5. В пункте 3 приложения 1 к Положению слова «квалификационный разряд» заменить на слова «классный чин».

2.6. В пункте 12 приложения 1 к Положению слова «квалификационного разряда» заменить на слова «классного чина».

2.7. В таблице приложения 2 к Положению слова «квалификационного разряда» заменить на слова «классного чина».

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Вся Тверь».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по вопросам местного самоуправления (С.М. Аксенов).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №206

Об утверждении Положения о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий города Твери и признании утратившими силу отдельных решений Тверской городской Думы

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 6 части 1 статьи 30 Устава города Твери (в ред. от 03.12.2008),

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий города Твери (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Тверской городской Думы от 24.04.2001 №59 «Об утверждении Положения о муниципальном унитарном предприятии».

2.2. Решение Тверской городской Думы от 20.11.2001 №154 «О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 24.04.2001 №59».

2.3. Решение Тверской городской Думы от 25.02.2004 №13 «О внесении изменений и дополнений в Положение о муниципальном унитарном предприятии».

2.4. Решение Тверской городской Думы от 11.04.2006 №101 «О внесении изменений в решение Тверской городской Думы от 24.04.2001 №59».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение
к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №206

Положение о порядке принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий города Твери.

Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003

№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Твери.

1.2. Муниципальное унитарное предприятие – коммерческая организация, не наделенная правом собственности на закрепленное за ним имущество. Имущество муниципального унитарного предприятия находится в муниципальной собственности города Твери и принадлежит предприятию на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления. Имущество муниципального унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

1.3. В городе Твери создаются и действуют следующие виды муниципальных унитарных предприятий:

- унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, – муниципальное унитарное предприятие;
- унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления, – муниципальное казенное предприятие.

Муниципальное унитарное предприятие и муниципальное казенное предприятие далее по тексту настоящего Положения совместно именуется «муниципальное предприятие».

1.4. От имени муниципального образования права собственника имущества муниципального предприятия осуществляет администрация города Твери.

1.5. Муниципальное предприятие считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации, имеет собственное фирменное наименование с указанием его организационно-правовой формы на русском языке, обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, может иметь (приобретать и осуществлять от своего имени) гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности (в том числе имущественные и личные неимущественные), и нести связанные с этой деятельностью обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Муниципальное предприятие за счет чистой прибыли создает резервный фонд, а также может создавать иные фонды в соответствии с федеральным законодательством и уставом муниципального предприятия.

2. Создание муниципального предприятия

2.1. Учредителем муниципального предприятия является муниципальное образование город Тверь.

Решение о создании муниципального предприятия принимается администрацией города Твери по согласованию с Тверской городской Думой.

Администрация города Твери вносит на рассмотрение Тверской городской Думы проект решения о согласовании создания муниципального предприятия с приложением:

- пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости принятия решения о создании муниципального предприятия, определение целей и задач создаваемого предприятия, а также прогнозы социально-экономических и иных последствий его принятия;

- технико-экономического обоснования и расчетов предполагаемых изменений в бюджете города в связи с принятием решения о создании, подготовленного администрацией города;

- перечня имущества, предполагаемого к передаче муниципальному предприятию для закрепления на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) при его создании, с указанием его стоимости, определяемой в соответствии с законодательством об оценочной деятельности, подготовленного администрацией города;

- иных документов в соответствии с Регламентом Тверской городской Думы.

Проект решения о согласовании создания муниципального предприятия рассматривается на заседании постоянного комитета Думы. Тверская городская Дума рассматривает внесенный проект и принимает решение о согласовании создания муниципального предприятия или отклоняет проект решения.

2.2. На основании решения Тверской городской Думы о согласовании создания муниципального предприятия администрация города издает правовой акт о создании муниципального предприятия.

Правовым актом о создании муниципального предприятия определяются:

- цели, задачи и виды деятельности муниципального предприятия;
- состав имущества, подлежащего передаче в оперативное управление (в случае создания казенного предприятия);
- размер уставного фонда и виды муниципального имущества, за счет которого надлежит произвести его формирование (в случае создания унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения);
- форма назначения на должность руководителя муниципального предприятия (прямое назначение или на конкурсной основе).

Правовым актом о создании муниципального предприятия утверждается его Устав, обеспечивается передача соответствующего имущества в хозяйственное ведение или оперативное управление созданному предприятию и регистрация муниципального предприятия в установленном порядке, а также определяются иные обстоятельства, необходимые для создания и регистрации муниципального предприятия.

2.3. Порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным предприятием на праве хозяйственного ведения или на праве оперативного управления, а также порядок утверждения устава муниципального предприятия и заключения трудового договора с его руководителем устанавливается администрацией города Твери.

2.4. Муниципальное унитарное предприятие подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Реорганизация и ликвидация муниципального предприятия

3.1. Реорганизация и ликвидация муниципального предприятия может проводиться по инициативе органов местного самоуправления города Твери и их подразделений, которые направляют в администрацию города свои предложения, обосновывающие необходимость и целесообразность этих мер. Одновременно в

предложении указываются возможные и наиболее эффективные, по мнению заявителя, способы реорганизации или ликвидации.

3.1.1. Администрация города рассматривает предложения о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия и по результатам рассмотрения направляет в Тверскую городскую Думу проект решения о согласовании реорганизации или ликвидации муниципального предприятия с приложением:

- пояснительной записки, содержащей обоснование необходимости и целесообразности принятия решения о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия, а также прогнозы социально-экономических и иных последствий его принятия;

- технико-экономического обоснования и расчетов предполагаемых изменений в бюджете города в связи с принятием решения о реорганизации или ликвидации, подготовленного администрацией города;

- перечня имущества, предполагаемого к передаче правопреемнику для закрепления на праве хозяйственного ведения (оперативного управления) при реорганизации муниципального предприятия;

- перечня имущества, высвобождаемого в процессе ликвидации муниципального предприятия и остающегося в муниципальной собственности после расчетов с кредиторами;

- иных документов в соответствии с Регламентом Тверской городской Думы.

3.1.2. Проект решения о согласовании реорганизации или ликвидации муниципального предприятия рассматривается на заседании постоянного комитета Тверской городской Думы.

На основании решения Тверской городской Думы о согласовании реорганизации или ликвидации муниципального предприятия администрация города издает правовой акт о реорганизации или ликвидации муниципального предприятия и обеспечивает его реализацию в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и уставом муниципального предприятия.

3.2. В случаях, установленных законом, реорганизация или ликвидация муниципального предприятия осуществляется на основании решений уполномоченных государственных органов или по решению суда.

В данном случае согласование Тверской городской Думой реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий не требуется.

3.3. Реорганизация муниципального предприятия может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

Муниципальные предприятия могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их имущество принадлежит муниципальному образованию город Тверь.

3.4. Для проведения реорганизации администрацией города Твери назначается комиссия по проведению реорганизационных мероприятий.

3.5. Передаточный акт или разделительный баланс муниципального предприятия утверждаются администрацией города Твери, представляются вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникшего муниципального предприятия или изменений в его учредительных документах.

Передаточный акт или разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного предприятия, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

3.6. Муниципальное предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

При реорганизации муниципального предприятия в форме присоединения к нему другого муниципального предприятия, первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного муниципального предприятия.

3.7. Ликвидация муниципального предприятия осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой администрацией города Твери, либо в соответствии с решением судебных органов по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц.

В решении о ликвидации муниципального предприятия устанавливаются порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, другими законами.

3.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами муниципального предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого унитарного предприятия выступает в суде.

3.9. В случае, если при проведении ликвидации муниципального предприятия (за исключением казенного предприятия) установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, руководитель такого предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании муниципального предприятия банкротом.

3.10. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого муниципального предприятия:

- 1) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации муниципального предприятия, о порядке и сроке заявления требований его кредиторами;

- 2) принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, письменно уведомляет кредиторов о ликвидации муниципального предприятия;

- 3) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого муниципального предприятия, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения;

- 4) осуществляет представительство в судебных органах.

3.11. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество ликвидируемого муниципального предприятия, передается ликвидационной комиссией в казну города Твери, а оставшиеся денежные средства перечисляются в бюджет города Твери.

3.12. После осуществления мероприятий по ликвидации муниципального предприятия, администрация города Твери исключает из реестра объектов муниципальной собственности ликвидированное муниципальное предприятие.

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №207

О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 24.01.2001 №7 «Об утверждении Положения о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом города Твери» (в ред. решения Тверской городской Думы от 25.02.2010 №42) и признании утратившими силу некоторых решений Тверской городской Думы

Руководствуясь Уставом города Твери, Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести изменение в Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом города Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 24.01.2001 №7 (в ред. решения Тверской городской Думы от 25.02.2010 №42), дополнив раздел I пунктом 1.4 следующего содержания:

«1.4. В целях эффективного управления муниципальным имуществом вопросы его использования путем сдачи в аренду, передачи в доверительное управление, внесения в качестве вкладов в уставные капиталы хозяйственных обществ, а также другие вопросы управления муниципальным имуществом рассматривают-

ся комиссией по эффективному использованию муниципального имущества города Твери в соответствии с ее компетенцией. Полномочия и порядок деятельности комиссии определяются в положении, утвержденном Главой администрации города Твери. В состав комиссии в обязательном порядке входят депутаты Тверской городской Думы в количестве четырех человек в соответствии с решением Тверской городской Думы, которые имеют право приостанавливать действие принятого комиссией решения с последующим вынесением данного решения на обсуждение заседания Тверской городской Думы. Приостановка действия решения комиссии осуществляется путем подачи письменного заявления депутатом на имя председателя комиссии».

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Тверской городской Думы от 23.11.1999 №175 «Об утверждении Положения о комиссии по эффективному использованию муниципального имущества г. Твери».

2.2. Решение Тверской городской Думы от 02.07.2002 №84 «О внесении изменений в Положение о комиссии по эффективному использованию муниципального имущества г. Твери».

2.3. Решение Тверской городской Думы от 21.10.2003 №102 «О внесении изме-

нений в Положение о комиссии по эффективному использованию муниципального имущества г. Твери».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**Р Е Ш Е Н И Е**

08.07.2010 г. Тверь №209

О внесении изменений в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки данных субъектов, утвержденный решением Тверской городской Думы от 29.12.2008 №84 (215) (в редакции решений от 25.11.2009 №251 (291) и от 25.02.2010 №51)

В соответствии с решением Тверской городской Думы от 01.06.2009 №101(141) «Об утверждении Порядка формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Твери, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)», в соответствии с решением комиссии по эффективному использованию муниципального имущества города Твери от 22.04.2010

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденный решением Тверской городской Думы от 29.12.2008 №84(215) «Об утверждении перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки данных субъектов» (в редакции решений от

25.11.2009 №251(291) и от 25.02.2010 №51) (далее – Перечень), следующие изменения:

1.1. Исключить из Перечня объекты недвижимости согласно приложению 1 к настоящему решению.

1.2. Включить в Перечень объекты недвижимости согласно приложению 2 к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение 1

к решению Тверской городской Думы от 08.07.2010 №209

Объекты, исключаемые из перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки данных субъектов

Список объектов Пролетарского района

| № п/п | Адрес помещения | Количество арендаторов | Площадь |
|-------|----------------------------------|------------------------|---------|
| 1 | Пролетарский, пр. Ленина, д. 7/7 | 2 | 375,10 |
| 2 | Пролетарский, пр. Ленина, д. 32 | 1 | 158,70 |
| 3 | Пролетарский, ул. Кирова, д. 3а | 1 | 104,70 |

Список объектов Центрального района

| | | | |
|----|---|---|--------|
| 4 | Центральный, ул. Советская, д. 7, корп. 1 | 1 | 89,70 |
| 5 | Центральный, ул. Советская, д. 9 | 1 | 118,90 |
| 6 | Центральный, ул. Советская, д. 18 | 1 | 107,60 |
| 7 | Центральный, ул. Советская, д. 20 | 1 | 208,50 |
| 8 | Центральный, ул. Советская, д. 22 | 2 | 333,30 |
| 9 | Центральный, ул. Дарвина, д. 4, корп. 1 | 1 | 115,20 |
| 10 | Центральный, ул. Новоторжская, д. 14 | 1 | 177,10 |
| 11 | Центральный, ул. Рыбацкая, д. 5 | 1 | 133,60 |
| 12 | Центральный, пр. Чайковского, д. 90 | 2 | 201,40 |

Список объектов Московского района

| | | | |
|----|---------------------------------------|---|--------|
| 13 | Московский, ул. 15 лет Октября, д. 10 | 1 | 292,80 |
| 14 | Московский, ул. Склизкова, д. 94 | 1 | 661,60 |
| 15 | Московский, пр. Победы, д. 41 | 1 | 73,30 |

Список объектов Заволжского района

| | | | |
|----|--------------------------------------|---|--------|
| 16 | Заволжский, наб. Аф. Никитина, д. 74 | 1 | 142,2 |
| 17 | Заволжский, ул. Горького, д. 186 | 2 | 230,30 |

Приложение 2

к решению Тверской городской Думы от 08.07.2010 №209

Объекты, включаемые в перечень муниципального имущества, предназначенного для предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки данных субъектов

Список объектов Пролетарского района

| № п/п | Адрес помещения | Количество арендаторов | Площадь |
|-------|---|------------------------|---------|
| 1 | Пролетарский, пр. Ленина, д. 41 | 2 | 129,60 |
| 2 | Пролетарский, пр. 50 лет Октября, д. 14 | 1 | 80,90 |
| 3 | Пролетарский, пр. Калинина, д. 14 | 1 | 196,10 |

Список объектов Центрального района

| | | | |
|---|---|---|-------|
| 4 | Центральный, ул. Володарского, д. 6 | 1 | 454,4 |
| 5 | Центральный, ул. Жигарева, д. 5 | 1 | 118,3 |
| 6 | Центральный, ул. Ерофеева, д. 21 | 1 | 16,3 |
| 7 | Центральный, ул. Новоторжская, д. 5 | 1 | 127,7 |
| 8 | Центральный, пр. Тверской, д. 12 | 1 | 41,9 |
| 9 | Центральный, пер. Университетский, д. 9 | 1 | 72,1 |

Список объектов Московского района

| | | | |
|----|--------------------------------------|---|--------|
| 10 | Московский, пр. Волоколамский, д. 43 | 1 | 787,6 |
| 11 | Московский, пл. Терешковой, д. 47/27 | 1 | 114,40 |

Список объектов Заволжского района

| | | | |
|----|--|---|--------|
| 12 | Заволжский, ул. Горького, д. 128, корп. 1 | 1 | 49,60 |
| 13 | Заволжский, ул. Скворцова-Степанова, д. 26 | 1 | 134,70 |

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**Р Е Ш Е Н И Е**

08.07.2010 г. Тверь №211

Об утверждении Положения о предоставлении в субаренду нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Твери, и признании утратившими силу отдельных решений Тверской городской Думы

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Твери и Положением о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом г. Твери, утвержденным решением Тверской городской Думы от 24.01.2001 №7,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить Положение о предоставлении в субаренду нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Твери (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Решение Тверской городской Думы от 30.09.1998 №116 «Об утверждении Положения о субаренде нежилых помещений объектов муниципальной собственности г. Твери».

2.2. Решение Тверской городской Думы от 20.04.1999 №46 «О внесении изменений в Положение о субаренде нежилых помещений объектов муниципальной собственности г. Твери».

2.3. Решение Тверской городской Думы от 14.07.1999 №113 «О внесении изменений в Положение о субаренде нежилых помещений объектов муниципальной собственности г. Твери».

2.4. Решение Тверской городской Думы от 19.04.2002 №49 «О внесении изменений в Положение о субаренде нежилых помещений объектов муниципальной собственности г. Твери».

2.5. Решение Тверской городской Думы от 10.07.2009 №177 (217) «О внесении изменений и дополнений в Положение о субаренде нежилых помещений объектов муниципальной собственности г. Твери».

Приложение
к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №211

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении в субаренду нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок передачи в субаренду нежилых помещений, являющихся объектами муниципальной собственности города Твери и находящихся во временном владении и пользовании юридических и физических лиц на основании заключенных в соответствии с законом договоров аренды, с целью повышения эффективности использования площадей, пополнения городского бюджета.

1.2. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия:

Арендодатель – лицо, наделенное правом передавать муниципальное имущество в возмездное пользование. Арендодателями муниципального имущества могут выступать Департамент управления имуществом и земельными ресурсами администрации города Твери (далее – Департамент) – в отношении имущества, составляющего муниципальную казну, муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения – в отношении имущества, закрепленного за ними на ответственном вещном праве.

Арендатор – лицо, владеющее и пользующееся муниципальным имуществом на основании заключенного в соответствии с действующим законодательством договора аренды с арендодателем.

Субарендатор – лицо, приобретающее муниципальное имущество во временное владение и пользование на основании договора субаренды, заключенного с арендатором данного имущества.

1.3. Находящееся в аренде муниципальное нежилое помещение может быть передано в субаренду только с согласия арендодателя при условии отсутствия задолженности по договору аренды нежилого помещения у арендатора.

В случае если в соответствии с действующим законодательством арендодателем является муниципальное унитарное предприятие либо муниципальное учреждение, решение арендодателя о разрешении передачи нежилых помещений в субаренду принимается с согласия учредителя муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения и Департамента (в случае, когда Департамент не является учредителем арендодателя).

1.4. Нежилое помещение может быть предоставлено в субаренду любым юридическим и физическим лицам.

1.5. Находящееся в аренде муниципальное нежилое помещение может быть передано в субаренду только по результатам проведения торгов на право заключения договора субаренды, за исключением случаев, когда общая площадь передаваемой в субаренду части помещения не превышает 10% общей площади арендуемого помещения и составляет не более 20 квадратных метров, если иное не установлено действующим законодательством.

1.6. Торги на право заключения договора субаренды проводятся в порядке, определенном действующим законодательством.

Организатором торгов является лицо, во временном владении и пользовании которого находится нежилое помещение.

2. Порядок предоставления арендатору права на передачу нежилого помещения в субаренду

2.1. Для получения согласия на передачу арендуемого помещения в субаренду арендатор муниципального нежилого помещения обращается с соответствующим заявлением к арендодателю. В заявлении указывается целевое использование площадей, предполагаемых к передаче в субаренду.

К заявлению прилагается:

- план арендуемого помещения с обозначением площадей, предполагаемых к передаче в субаренду;
- проект договора субаренды;
- проект извещения о проведении торгов на право заключения договора субаренды и конкурсной документации либо документации об аукционе.

2.2. Представленные заявления подлежат рассмотрению арендодателем в течение 20 календарных дней.

2.3. В случае если арендодателем является муниципальное унитарное предприятие либо муниципальное учреждение, арендодатель обязан направить копии заявления и прилагаемого к нему комплекта документов лицам, уполномоченным в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения давать согласие на передачу муниципального нежилого помещения в субаренду, для рассмотрения и принятия решения в установленном порядке.

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

2.4. Согласие на проведение торгов на право заключения договора субаренды в отношении муниципального нежилого помещения либо на передачу муниципального нежилого помещения в субаренду без проведения торгов оформляется распорядительным актом уполномоченного лица, указанного в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.5. Об отказе в передаче арендуемого помещения в субаренду арендодатель извещает арендатора в письменной форме с указанием причин.

3. Порядок заключения и условия договора субаренды

3.1. Документом, удостоверяющим право субаренды муниципального нежилого помещения, является договор субаренды, заключенный в соответствии с действующим законодательством.

Примерная форма договора субаренды муниципального нежилого помещения утверждается постановлением Главы администрации города Твери.

3.2. Договор субаренды, заключаемый между арендатором и субарендатором, устанавливает основные условия предоставления помещения в субаренду. Во всем остальном, что не предусмотрено договором субаренды, стороны руководствуются положениями основного договора аренды помещения и действующим гражданским законодательством.

Ответственным по договору аренды перед арендодателем остается арендатор.

3.3. Срок действия договора субаренды не может превышать срок действия договора аренды.

Досрочное прекращение договора аренды влечет прекращение заключенного в соответствии с ним договора субаренды. Субарендатор в этом случае имеет право на заключение с ним договора аренды на нежилое помещение, находившееся в его пользовании в соответствии с договором субаренды, в пределах оставшегося срока субаренды на условиях, соответствующих условиям прекращенного договора аренды, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

О досрочном расторжении договора субаренды арендатор обязан проинформировать арендодателя в 5-дневный срок.

3.4. Арендная плата по договору субаренды остается в распоряжении арендатора. Размер арендной платы по договору субаренды определяется соглашением его сторон.

3.5. Договор субаренды нежилого помещения подлежит обязательному согласованию с лицом, уполномоченным давать согласие на заключение договора субаренды в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Положения.

Согласование договора производится при условии подписания арендатором дополнительного соглашения об изменении размера арендной платы по основному договору аренды в соответствии с правилами раздела 4 настоящего Положения.

4. Особенности расчета арендной платы по основному договору аренды в связи с заключением договора субаренды

4.1. В случае заключения договора субаренды размер арендной платы по основному договору аренды увеличивается путем умножения на коэффициент субаренды, значение которого составляет:

- 1,1 – если размер передаваемых в субаренду помещений не превышает 10% арендуемой площади и составляет не более 20 кв. м;
- 1,5 – если размер передаваемых в субаренду помещений превышает 10% арендуемой площади или 20 кв. м.

4.2. В случае передачи нежилого помещения в субаренду арендатором, пользовавшимся льготами по арендной плате, расчет арендной платы за часть помещения, сданного в субаренду, производится без учета льгот.

Если нежилое помещение передано в субаренду арендатором, арендная плата по договору с которым рассчитывается с применением понижающего коэффициента социальной значимости, при расчете арендной платы по основному договору аренды за часть помещения, предоставляемого в субаренду, понижающий коэффициент социальной значимости не применяется.

В случае если арендаторами являются физкультурно-спортивные организации, то при передаче ими в субаренду помещений для проведения учебно-тренировочных занятий, физкультурных и спортивных мероприятий расчет арендной платы по основному договору аренды производится с применением коэффициента социальной значимости, установленного для данной категории арендаторов.

4.3. Перерасчет арендной платы по договору аренды производится с даты передачи арендуемого нежилого помещения в субаренду.

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №217

О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 29.12.2008 №59 (190) «Об утверждении Положения о регулировании земельных отношений на территории города Твери»

В целях регулирования отношений, связанных с организацией торгов по продаже земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, либо права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности, в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Твери, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 №808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»,
Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести в Положение о регулировании земельных отношений на территории города Твери, утвержденное решением Тверской городской Думы от 29.12.2008 №59 (190), изменение, дополнив главу 3 пунктом 3.5 в следующей редакции:

«3.5. Организация и проведение торгов (конкурсов, аукционов) по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности

3.5.1. Торги являются открытыми по составу участников и проводятся в форме аукциона или конкурса. При этом аукцион может быть открытым или закрытым по форме подачи предложений о цене или размере арендной платы.

3.5.2. Торги проводятся в форме конкурса в случае необходимости установления администрацией города Твери условий (обязанностей) по использованию земельного участка.

3.5.3. В качестве продавца земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или права на заключение договора аренды такого земельного участка выступает администрация города Твери.

3.5.4. Организатором торгов по продаже земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, в том числе для жилищного строительства и для их комплексного освоения в целях жилищного строительства, является администрация города Твери (уполномоченное ею структурное подразделение) либо действующая на основании договора с ней специализированная организация.

3.5.5. Порядок взаимодействия структурных подразделений администрации города Твери по организации и проведению торгов (конкурсов, аукционов) по продаже

земельных участков или права на заключение договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, регламент работы комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право заключения договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, в том числе земельных участков, а также ее персональный состав утверждаются Главой администрации города Твери».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).
В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №213

О согласовании проведения аукциона на право заключения договора аренды нежилого помещения по адресу: г. Тверь, ул. П. Савельевой, д. 31

В соответствии с п. 2.2.1 Положения о предоставлении в аренду муниципального имущества города Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 25.03.2010 №82 «О внесении изменений в решения Тверской городской Думы от 05.05.1998 №49 «Об утверждении Положения о предоставлении в аренду муниципального имущества г. Твери» и от 10.07.2009 №175(215) «О приведении нормативных правовых актов Тверской городской Думы в соответствие с законодательством Российской Федерации»

жилого помещения по адресу: г. Тверь, ул. П. Савельевой, д. 31 общей площадью 670,8 кв. м, в том числе: 242,2 кв. м – 1 этаж, 428,6 кв. м – 2 этаж.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Согласовать проведение аукциона на право заключения договора аренды не-

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №215

О согласовании проведения аукциона на право заключения договора аренды объектов недвижимости, расположенных по адресу: г. Тверь, ул. Шишкова, д. 92

В соответствии с п. 2.2.1 Положения о предоставлении в аренду муниципального имущества города Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 03.09.2009 №181 (221), пунктом 6 части 1 статьи 19, статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом решения комиссии по эффективному использованию муниципального имущества города Твери (протокол №6 от 13.05.2010)

объектов недвижимости, расположенных по адресу: г. Тверь, ул. Шишкова, д. 92, указанных в приложении к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Согласовать проведение аукциона на право заключения договора аренды

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение

к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №215

Перечень объектов недвижимости, расположенных по адресу: г. Тверь, ул. Шишкова, д. 92, выносимых на аукцион на право заключения договора аренды

| № п/п | Наименование | Инвентарный номер | Балансовая стоимость, руб. | № | Контрольно-диспетчерский пункт, здание S=95,1 кв.м, наб. Тьмаки, д. 7, РМС 61990 | 01011105 | 179 265,76 |
|-------|--|-------------------|----------------------------|----|--|----------|--------------|
| 1 | Автозаправочная станция (строение) S=15,6 кв.м. ул. Шишкова, д. 92, РМС 61989 | 01011100 | 912 218,88 | 6 | Контрольно-пропускной пункт (здание), общая площадь 688,5 кв.м., ул. Шишкова, д. 92, РМС 79465 | 01011106 | 1 133 746,72 |
| 2 | Административно-бытовой корпус S=3295,4 кв.м., ул. Шишкова, д. 92, РМС 2377 | 01011101 | 4 774 106,04 | 7 | Здание котельной с пристройкой S=613,4 кв.м., ул. Шишкова, д. 92, РМС 2380, 2381 | 01011107 | 999 520,08 |
| 3 | Трансформаторная подстанция (строение) S=49,4 кв.м., ул. Шишкова, д. 92, РМС 61988 | 01011102 | 311 980,00 | 8 | Произв. корпус (здание) S=14254,9 кв.м., ул. Шишкова, д. 92, РМС 2382 | 01011108 | 9 218 833,44 |
| 4 | Вагон-бытовка (строение) S=20,1 кв.м., РМС 2600 | 01011103 | 9 120,00 | 9 | Очистные сооружения типа «кристалл», РМС 60566 | 01100247 | 522 957,52 |
| 5 | Механизированная мойка, здание S=665,2 кв.м., ул. Шишкова, д. 92, РМС 2379 | 01011104 | 1 247 167,60 | 10 | | | |

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №219

О согласовании передачи в доверительное управление нежилого строения по адресу: г. Тверь, Петербургское шоссе, д. 39

В соответствии с Положением о передаче объектов муниципальной собственности в доверительное управление, утвержденным решением Тверской городской Думы от 03.09.2009 №181 (221), пунктом 6 части 1 статьи 19, статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции», с учетом решения комиссии по эффективному использованию муниципального имущества города Твери (протокол №6 от 13.05.2010)

ностроительный завод» сроком на 3 года при условии получения предварительного согласия антимонопольного органа в письменной форме.

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Согласовать передачу нежилого строения по адресу: г. Тверь, Петербургское шоссе, д.39 площадью 2016 кв. м в доверительное управление ОАО «Тверской ваго-

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №225

О признании утратившим силу решения Тверской городской Думы от 20.06.2000 №111 «О городской комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»

В связи с изменением законодательства Российской Федерации в части регулирования вопросов предоставления государственных гарантий в рамках реализации Закона Российской Федерации от 18.10.1991 №1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» и необходимостью приведения в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов органов местного самоуправления города Твери

сии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»,
– решение Тверской городской Думы от 19.03.2002 №32 «О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 20.06.2000 №111 «О городской комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»,
– решение Тверской городской Думы от 25.09.2003 №92 «Об изменении состава городской комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»,
– решение Тверской городской Думы от 27.04.2004 №45 «О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 20.06.2000 №111 «О городской комис-

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Признать утратившими силу:

– решение Тверской городской Думы от 20.06.2000 №111 «О городской комис-

сии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий»,
– решение Тверской городской Думы от 11.04.2006 №97 «О внесении изменения в решение Тверской городской Думы от 20.06.2000 №111 «О городской комиссии по восстановлению прав реабилитированных жертв политических репрессий».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по социальной политике (С.В. Вержбицкая).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №228

Об изменении персонального состава постоянных комитетов Тверской городской Думы

В соответствии со статьей 15 Регламента Тверской городской Думы, на основании заявлений депутатов Тверской городской Думы Корниенко Л.Н. (вх. №1276 от 18.06.2010), Котельникова С. Я. (вх. №1455-вн от 07.07.2010)

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Вывести депутата Тверской городской Думы Корниенко Лилию Нигматулловою из состава постоянного комитета по экономической политике.

2. Ввести депутата Тверской городской Думы Корниенко Лилию Нигматулловою

в состав постоянного комитета по бюджету и налогам.

3. Вывести депутата Тверской городской Думы Котельникова Сергея Яковлевича из состава постоянного комитета по вопросам местного самоуправления.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №229

Об информации администрации города Твери о мерах, принятых администрацией города Твери по обращению генерального директора ОАО «Тверские коммунальные системы» Д.И. Морозова от 01.07.2010 об остановке выработки тепловой и электрической энергии на ТЭЦ-3 и ТЭЦ-4 в результате 100% ограничения поставки газа

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Информацию заместителя Главы администрации города Твери Н.М. Савченко о мерах, принятых администрацией города Твери по обращению генерального директора ОАО «Тверские коммунальные системы» Д.И. Морозова от 01.07.2010 об остановке выработки тепловой и электрической энергии на ТЭЦ-3 и ТЭЦ-4 в результате 100% ограничения поставки газа, принять к сведению.

2. Поручить администрации города Твери:

2.1. Продолжить работу по недопущению ограничения поставки газа и остановки выработки тепловой энергии и электрической энергии на ТЭЦ-3 и ТЭЦ-4.

2.2. Представить утвержденный подекадный график погашения задолженности за тепловую энергию, поставленную ОАО «Тверские коммунальные системы».

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №231

О внесении изменений в Программу приватизации муниципального имущества на 2010 год

Руководствуясь действующим законодательством Российской Федерации,
Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести изменения в Программу приватизации муниципального имущества на 2010 год, утвержденную решением Тверской городской Думы от 18.12.2009 №286 (326), дополнив графу 9 пунктов 1–6, графу 9 пункта 8, графу 9 пунктов 10–23 словами «посредством публичного предложения».

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по муниципальной собственности и земельным отношениям (А.С. Гончаров).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №232

Об утверждении Положения о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «Город Тверь»

В соответствии с главой 35 Гражданского кодекса Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.01.2006 №25 «Об утверждении правил пользования жилыми помещениями», Уставом города Твери

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить Положение о коммерческом найме жилых помещений, находящихся

в собственности муниципального образования «Город Тверь» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по вопросам местного самоуправления (С.М. Аксенов).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение
к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №232

ПОЛОЖЕНИЕ

о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «Город Тверь»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о коммерческом найме жилых помещений, находящихся в собственности муниципального образования «Город Тверь» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом города Твери и определяет порядок и условия коммерческого найма жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности города Твери.

1.2. Коммерческий наем жилых помещений представляет собой основанное на договоре срочное возмездное владение и (или) пользование жилыми помещениями.

1.3. Основным документом, регулирующим отношения наймодателя с нанимателем, является договор коммерческого найма жилого помещения, заключаемый в письменной форме (приложение 1).

Договор коммерческого найма – соглашение, по которому собственник жилого помещения либо орган, уполномоченный собственником (далее – Наймодатель), передает другой стороне (далее – Наниматель) жилое помещение без ограничения его размеров за договорную плату во временное владение и поль-

зование, а Наниматель обязуется использовать его в соответствии с назначением и своевременно выполнять обязанности по договору. Договор коммерческого найма считается заключенным с момента его подписания Наймодателем и Нанимателем.

В договоре коммерческого найма жилого помещения должны быть указаны граждане, которые будут постоянно проживать в жилом помещении вместе с Нанимателем. Наниматель обязан ознакомить их с условиями договора коммерческого найма жилого помещения. При отсутствии в договоре таких лиц вселение иных граждан осуществляется в установленном порядке.

1.4. Объектом договора коммерческого найма жилых помещений может быть изолированное жилое помещение, пригодное для проживания, в виде отдельной квартиры или комнаты, благоустроенное применительно к условиям города Твери и отвечающее санитарным и техническим нормам.

Жилые помещения включаются в состав жилищного фонда коммерческого использования на основании постановления администрации города Твери.

1.5. Фактическая передача жилого помещения осуществляется на основании акта передачи жилого помещения (приложение 2).

1.6. Сдача жилого помещения в коммерческий наем не влечет передачу права

собственности на него. Переход права собственности на сданное в коммерческий наем жилое помещение не является основанием для изменения или расторжения договора коммерческого найма жилого помещения. При этом новый собственник становится Наймодателем на условиях ранее заключенного договора коммерческого найма жилого помещения.

1.7. Предоставление жилых помещений по договору коммерческого найма жилого помещения не связано с очередностью предоставления гражданам жилых помещений по договорам социального найма.

1.8. Жилое помещение, передаваемое по договору коммерческого найма, должно быть свободно от любых обязательств.

2. Условия и порядок коммерческого найма

2.1. Основанием для заключения договора коммерческого найма является постановление администрации города Твери.

2.2. Наймодателем жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения является орган, уполномоченный собственником муниципального жилого помещения.

2.3. Нанимателем жилого помещения по договору коммерческого найма жилого помещения может быть любой нуждающийся в жилых помещениях гражданин Российской Федерации.

2.4. Для рассмотрения вопроса о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма заявитель предоставляет в администрацию города Твери:

- заявление на имя Главы администрации города Твери о предоставлении жилого помещения по договору коммерческого найма;
- документ, удостоверяющий личность заявителя и постоянно проживающих совместно с ним граждан;
- справку с места жительства о составе семьи (при отсутствии регистрации по месту постоянного жительства или по месту пребывания – справку с последнего места жительства с указанием причины убытия);
- копию трудовой книжки, заверенную по месту работы специалистом по кадровым вопросам;
- копию трудового договора, заверенную по месту работы специалистом по кадровым вопросам (при наличии);
- документы, подтверждающие отсутствие на праве собственности жилых помещений у заявителя и постоянно проживающих совместно с ним граждан, включая всех членов семьи, в городе Твери (справки из органа технической инвентаризации; справки государственного органа по регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, полученные на дату подачи заявления).

2.5. Представленные документы подлежат рассмотрению администрацией города Твери в течение 30 дней со дня их поступления. В случае положительного решения заявитель письменно уведомляется о предоставлении ему жилого помещения и о необходимости обращения в администрацию города Твери для заключения договора коммерческого найма. Проекты постановления и уведомления готовятся жилищным отделом администрации города Твери.

2.6. Заявитель письменно уведомляется администрацией города о принятом решении. В случае предоставления ему жилого помещения он одновременно уведомляется о необходимости обращения в администрацию города Твери для заключения договора коммерческого найма.

2.7. Договор коммерческого найма жилого помещения заключается на срок, определенный договором, но не более чем на 5 лет. Если срок коммерческого найма жилого помещения в договоре не определен, договор считается заключенным на 5 лет.

2.8. К договору коммерческого найма жилого помещения, заключенному на срок до одного года (краткосрочный наем), не применяются правила, предусмотренные пунктами 3.1, 3.2, 3.3.

2.9. Предоставление по договору коммерческого найма жилого помещения не является основанием для снятия гражданина с учета в качестве нуждающегося в жилом помещении по договору социального найма и не лишает его права постановки на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении.

3. Права и обязанности Нанимателя

3.1. Наниматель с письменного согласия Наймодателя и граждан, постоянно с ним проживающих, вправе вселить в жилое помещение других граждан в качестве постоянных проживающих с Нанимателем при условии, если в результате вселения указанных лиц размер жилой площади на одного человека будет не менее установленной нормы предоставления площади жилого помещения. При вселении несовершеннолетних детей такого согласия не требуется.

3.2. Наниматель, надлежащим образом исполнявший свои обязанности, по истечении срока договора коммерческого найма жилого помещения имеет преимущественное право на заключение договора найма жилого помещения на новый срок. Если Наниматель продолжает пользоваться жилым помещением после истечения срока договора коммерческого найма жилого помещения при отсутствии возражений со стороны Наймодателя, договор считается продленным на тех же условиях.

3.3. В случае смерти Нанимателя или его выбытия из жилого помещения договор коммерческого найма жилого помещения продолжает действовать на тех же условиях, а Нанимателем становится один из граждан, постоянно проживающих с прежним Нанимателем и указанных в договоре коммерческого найма жилого помещения, по общему согласию между ними. Наймодатель не вправе отказать такому гражданину во вступлении в договор на оставшийся срок его действия.

При отсутствии соглашения между совершеннолетними гражданами, указанными в договоре коммерческого найма жилого помещения в качестве постоянно проживающих с Нанимателем, все граждане, постоянно проживающие в жилом помещении, становятся сонанимателями по договору коммерческого найма жилого помещения.

3.4. Договор коммерческого найма жилого помещения сохраняет действие при временном отсутствии Нанимателя. При этом наниматель или по его поручению уполномоченное лицо обязаны вносить плату за жилое помещение, коммунальные услуги и прочие платежи, если иное не установлено нормами действующего законодательства.

3.5. Наниматель несет ответственность перед Наймодателем за действия граждан, совместно проживающих с ним в жилом помещении, которые нарушают условия договора коммерческого найма жилого помещения.

В случае заключения Нанимателем с совместно проживающими с ним гражданами договора о солидарной ответственности при условии уведомления об этом Наймодателя, указанные граждане несут солидарную с Нанимателем ответственность перед Наймодателем.

3.6. Если Наниматель не возвратил жилое помещение либо возвратил его не своевременно, Наймодатель вправе потребовать от Нанимателя внесения платы за жилое помещение за все время просрочки. В случае, когда указанная плата не покрывает причиненных Наймодателю убытков, он может потребовать их возмещения в полном объеме.

3.7. Наниматель обязан в установленные договором коммерческого найма жилого помещения сроки вносить плату за коммерческий наем жилого помещения,

своевременно вносить платежи за жилищно-коммунальные и иные услуги.

3.8. Наниматель обязан использовать жилое помещение по назначению, исключительно для проживания, а также содержать помещение в технически исправном и надлежащем санитарном состоянии.

3.9. Наниматель не вправе производить перепланировку, переустройство и реконструкцию жилого помещения без письменного разрешения Наймодателя.

3.10. Наниматель обязан своевременно производить за свой счет текущий ремонт жилого помещения.

3.11. При освобождении Нанимателем помещения, занимаемого по договору коммерческого найма жилого помещения, он обязан оплатить Наймодателю стоимость не произведенного им и входящего в его обязанность текущего ремонта помещений или произвести его за свой счет, а также оплатить задолженность по всем дополнительным обязательствам, о которых он был заранее извещен.

4. Права и обязанности Наймодателя

4.1. Наймодатель обязан предоставить свободное жилое помещение Нанимателю, соответствующее условиям коммерческого найма и его назначению, и обеспечить Нанимателю свободный доступ в жилое помещение.

4.2. Наймодатель в заранее согласованное с Нанимателем время вправе осуществлять осмотр технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также выполнять необходимые работы.

4.3. В случае аварий орган, уполномоченный собственником жилого помещения, обязан немедленно принимать все необходимые меры к их устранению.

4.4. Наймодатель не отвечает за недостатки сданного в наем жилого помещения, которые были им, оговорены при заключении договора коммерческого найма жилого помещения или были заранее известны Нанимателю либо должны были быть обнаружены Нанимателем во время осмотра жилого помещения при заключении договора или передаче жилого помещения.

5. Оплата жилых помещений, предоставляемых по договору коммерческого найма жилого помещения

5.1. Плата за жилое помещение и коммунальные услуги для Нанимателя жилого помещения, занимаемого по договору коммерческого найма муниципального жилищного фонда, включает в себя:

- плату за пользование жилым помещением (плата за коммерческий наем);
- плату за содержание и ремонт жилого помещения;
- плату за коммунальные услуги.

5.2. Плата за коммерческий наем жилого помещения устанавливается в денежном выражении в трехкратном размере по отношению к плате за пользование жилым помещением (платы за наем) по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде города Твери.

Изменение размера платы за коммерческий наем жилого помещения производится в одностороннем порядке Наймодателем в случае изменения в установленном порядке размера платы за пользование жилым помещением (платы за наем) по договору социального найма в муниципальном жилищном фонде города Твери.

Сроки внесения платы за коммерческий наем жилого помещения, порядок перечисления платы, а также порядок и сроки уведомления Нанимателя об изменении Наймодателем платы за коммерческий наем жилого помещения определяются договором коммерческого найма жилого помещения.

5.3. Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги устанавливается в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

Плата за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги по договору коммерческого найма жилого помещения вносится Нанимателем независимо от факта пользования жилым помещением ежемесячно в сроки, предусмотренные договором коммерческого найма жилого помещения.

6. Расторжение и прекращение договора коммерческого найма жилого помещения

6.1. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения допускается по соглашению сторон.

6.2. Наймодатель обязан письменно не позднее чем за 3 месяца уведомить Нанимателя о предстоящем прекращении договора коммерческого найма в связи с окончанием срока его действия и предложить Нанимателю заключить договор на тех же или иных условиях либо предупредить Нанимателя об отказе от продления договора коммерческого найма в связи с решением не сдавать жилое помещение в наем в течение не менее года.

6.3. Договор коммерческого найма жилого помещения может быть расторгнут в судебном порядке по требованию Наймодателя в следующих случаях:

- при использовании жилого помещения (в целом или части его) не по назначению;
- если Наниматель или граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, за действия которых он отвечает, умышленно портят или по неосторожности разрушают жилое помещение, а также систематически нарушают права и интересы соседей;
- если Наниматель не внес платежи, указанные в договоре, в течение более шести месяцев, если договором не установлен более длительный срок, а при краткосрочном найме в случае невнесения платы более двух раз по истечении установленного договором срока платежа.

6.4. Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию любой из сторон в случае:

- если помещение перестает быть пригодным для постоянного проживания, а также в случае его аварийного состояния;
- в других случаях, предусмотренных жилищным законодательством.

6.5. Наймодатель вправе требовать досрочного расторжения договора только после направления Нанимателю письменного предупреждения о необходимости устранения нарушений.

6.6. В случае расторжения или прекращения договора коммерческого найма жилого помещения в связи с истечением срока договора Наниматель и граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и другие граждане, проживающие в жилом помещении к моменту расторжения договора, подлежат выселению из жилого помещения на основании решения суда.

7. Заключительные положения

7.1. Основанием для заключения с Нанимателем акта передачи жилого помещения по договору коммерческого найма является выписка из соответствующего постановления администрации города Твери.

7.2. Наниматель, заключивший договор коммерческого найма и получивший выписку из постановления администрации города Твери, обязан в десятидневный срок принять жилое помещение по акту.

7.3. В случае пропуска срока на заключение акта передачи жилого помещения, указанного в п. 7.2 Положения, по уважительной причине (болезнь, командировка и т.д.) при ее официальном подтверждении Наймодатель вправе принять решение о продлении срока, но не более чем на 10 дней.

Приложение 1
к Положению о коммерческом найме
жилых помещений, находящихся
в собственности муниципального
образования «Город Тверь»

**Договор
коммерческого найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда**

г. Тверь № _____ «__» _____ 201__ г.

(орган, уполномоченный собственником
муниципального жилого помещения)
_____,
именуемый в дальнейшем «Наймодатель» с одной стороны, и гражданин (ка)

(фамилия, имя, отчество)

(наименование документа, удостоверяющего личность;
серия, номер, кем и когда выдан)

именуемый в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании постановле-
ния администрации города Твери от «_____» _____ 20__ г. № _____
«_____»

заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и гражданам, постоянно с ним проживаю-
щим, во временное владение и пользование жилое помещение, находящееся в му-
ниципальной собственности, состоящее из

(указывается количество
комнат, номер квартиры, номер дома, название улицы,
название населенного пункта)

1.2. Срок найма жилого помещения устанавливается на _____
с «_____» _____ 201__ г. по «_____» _____ 201__ г.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состо-
яния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем,
содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются граждане:

(указываются фамилия, имя, отчество гражданина; год рождения)

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:
2.1.1. На использование жилого помещения для проживания, в том числе с граж-
данами, постоянно с ним проживающими.
2.1.2. На пользование общим имуществом в многоквартирном доме.
2.1.3. На неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лише-
ния жилища. Никто не вправе проникать в жилое помещение без со-
гласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке
и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судеб-
ного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях гражда-
не не могут быть выселены из этого помещения или ограничены в праве пользова-
ния иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным
законодательством.

2.1.4. Допускать в жилое помещение в заранее согласованное время предста-
вителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, са-
нитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для вы-
полнения необходимых работ.

2.1.5. На преимущественное право заключения договора на новый срок по исте-
чении срока договора коммерческого найма.

2.1.6. На расторжение в любое время настоящего Договора.

2.1.7. На сохранение права пользования жилым помещением при переходе пра-
ва собственности на это помещение, а также хозяйственного ведения или оператив-
ного управления.

2.1.8. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодатель-
ством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установлен-
ных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением.

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное
переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.

2.2.5. Проводить текущий ремонт жилого помещения.

2.2.6. Своевременно (ежемесячно) вносить плату за коммерческий наем жилого
помещения и коммунальные услуги (обязательные платежи).

Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возни-
кает с момента заключения настоящего Договора. Несвоевременное внесение пла-
ты за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке
и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Феде-
рации.

2.2.7. Переселяться на время капитального ремонта жилого дома с гражданами,
постоянно проживающими с Нанимателем, в другое жилое помещение, предостав-
ленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В
случае отказа Нанимателя и граждан, постоянно проживающих с Нанимателем, от
переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения
в судебном порядке.

2.2.8. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-тех-
нического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать воз-
можные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймода-
телю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию.

2.2.9. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения
прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитар-
но-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

2.2.10. При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней
Наймодателю в надлежащем состоянии, оплатить стоимость не произведенного На-
нимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а
также погасить задолженность по оплате за коммерческий наем жилого помещения
и коммунальных услуг.

2.2.11. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить
жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и
граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, подлежат выселению в судеб-
ном порядке.

2.2.12. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотрен-
ные законодательством.

2.2.13. Временное отсутствие Нанимателя и граждан, постоянно проживающих
с Нанимателем, не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему Дого-
вору.

2.2.14. Наниматель не вправе осуществлять приватизацию жилого помещения,
обмен жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

2.2.15. Граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, имеют право на
пользование жилым помещением наравне с Нанимателем, если иное не установле-
но соглашением между ними.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за коммерческий наем жилого
помещения и коммунальные услуги.

3.1.2. Изменять плату за коммерческий наем жилого помещения в односторон-
нем порядке в случае изменения в установленном порядке размера платы за поль-
зование жилым помещением (платы за наем) по договору социального найма в му-
ниципальном жилищном фонде города Твери.

3.1.3. Наймодатель в заранее согласованное с Нанимателем время вправе осу-
ществлять осмотр технического состояния жилого помещения, санитарно-техни-
ческого и иного оборудования, находящегося в нем, а также выполнять необходи-
мые работы.

3.1.4. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нани-
мателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.5. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодатель-
ством.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для про-
живания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безо-
пасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

3.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего иму-
щества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение.

3.2.3. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

3.2.4. Предоставить Нанимателю и гражданам, постоянно проживающим с На-
нимателем, на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого
дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения
Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда без расторжения настоящего
Договора. Переселение Нанимателя и граждан, постоянно с ним проживающих, в
жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ре-
монта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя.

3.2.5. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или ре-
конструкции дома не позднее, чем за три месяца до начала работ, об изменении
размера платы за коммерческий наем жилого помещения не позднее, чем за трид-
цать дней до даты представления платежных документов, на основании которых бу-
дет вноситься плата за жилое помещение.

3.2.6. Обеспечить предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.7. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение
у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 2.2.11 насто-
ящего Договора.

3.2.8. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодатель-
ством.

4. Расторжение и прекращение Договора

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению
сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя допуска-
ется в судебном порядке в случае:

– невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные
услуги в течение более шести месяцев;

– разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем и граждана-
ми, постоянно проживающими с Нанимателем;

– систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

– использования жилого помещения не по назначению.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

– с утратой (разрушением) жилого помещения;

– с окончанием срока Договора.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора в связи с ис-
течением срока Договора Наниматель и граждане, постоянно проживающие с На-
нимателем, должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жи-
лое помещение Наниматель и другие граждане, проживающие в жилом помещении
к моменту расторжения Договора, подлежат выселению из жилого помещения на
основании решения суда.

5. Внесение платы по Договору

5.1. Наниматель ежемесячно до десятого числа месяца вносит плату за коммер-
ческий наем жилого помещения на счет бюджета города 4010181060000010005
УФК по Тверской области в трехкратном размере по отношению к плате за пользо-
вание жилым помещением (платы за наем) по договору социального найма в муни-
ципальном жилищном фонде города Твери.

5.2. Наниматель вносит плату за содержание и ремонт жилого помещения, а так-
же коммунальные услуги в размере и порядке, установленном законодательством.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Догово-
ру, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, один из которых нахо-
дится у Наймодателя, 2-й – у Нанимателя.

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Наймодатель: | Наниматель: |
| _____ | _____ |
| (почтовый адрес, телефон) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ |
| (подпись, печать) | (паспортные данные) |
| | (адрес, телефон) |
| | _____ |
| | (подпись) |

С условиями договора ознакомлены:
граждане, постоянно проживающие с Нанимателем:

(Ф.И.О., паспортные данные)

Приложение 2
к Положению о коммерческом найме
жилых помещений, находящихся
в собственности муниципального
образования «Город Тверь»

Акт
передачи жилого помещения по договору коммерческого найма
жилого помещения

г. Тверь « ____ » _____ 201 ____ г.
Мы, нижеподписавшиеся, Наймодатель – _____
и Наниматель – _____, составили настоящий акт в том,
(Ф.И.О.)

что Наймодатель сдал, а Наниматель принял квартиру (комнату) общей площадью _____, в том числе жилой площадью _____, расположенную по адресу: _____

1. Год постройки _____
2. Этажность дома _____
3. Этаж размещения квартиры _____
4. Планировка и благоустройство квартиры: газовая плита, холодное и горячее водоснабжение, ванная (душ), канализация, водопровод, электроосвещение, радиотрансляционная сеть, кабельное телевидение.
5. Материал стен _____
6. Физический износ _____
7. Инвентаризационная стоимость одного кв. м общей площади жилого помещения на момент заключения договора коммерческого найма _____
8. Особые условия _____
9. Наниматель претензий к техническому состоянию жилой площади не имеет.

Настоящий акт является неотъемлемым приложением к договору коммерческого найма жилого помещения муниципального жилищного фонда от « ____ » _____ 201 ____ г. № _____,

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Наймодатель: | Наниматель: |
| _____ | _____ |
| (почтовый адрес, телефон) | (Ф.И.О.) |
| _____ | _____ |
| (подпись, печать) | (паспортные данные) |
| | (адрес, телефон) |
| | _____ |
| | (подпись) |

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №234

Об установлении тарифов на услуги водоснабжения и водоотведения для потребителей МУП «Сахарово»

Рассмотрев Производственную программу МУП «Сахарово» на 2010 год, руководствуясь статьями 5, 7–10 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 №168 (214) «О регулировании тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса»,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Установить следующие тарифы на услуги для потребителей МУП «Сахарово» на 2010 год:

- Холодное водоснабжение – 10,34 руб./куб.м (без НДС);
- Водоотведение – 10,09 руб./куб.м. (без НДС).

2. Администрации города Твери признать утратившим силу п. 2 Постановления

Главы администрации города Твери от 22.01.2009 № 130 «О согласовании производственной программы и установлении тарифов на товары и услуги МУП «Сахарово» на 2009 год».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в действие через 30 дней с момента его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по развитию города и городскому хозяйству (В.Н. Полишко).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №236

Об установлении тарифов на услуги водоснабжения для потребителей ООО «Энергосервис»

Рассмотрев Производственную программу ООО «Энергосервис», руководствуясь статьями 5, 7–10 Федерального закона от 30 декабря 2004 года №210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», решением Тверской городской Думы от 28.11.2007 №168 (214) «О регулировании тарифов и надбавок организаций коммунального комплекса»,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Установить тариф на услуги холодного водоснабжения для потребителей ООО «Энергосервис» в размере – 7,54 руб./куб.м. (без НДС).

2. Администрации города Твери признать утратившими силу п. 3 и п. 4 Поста-

новления Главы администрации города Твери от 30.06.2008 №1768 «О тарифах на услуги системы водоснабжения ООО «Энергосервис».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в действие через 30 дней с момента его принятия.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по развитию города и городскому хозяйству (В.Н. Полишко).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №221

О внесении изменений и дополнений в Кодекс благоустройства города Твери, утвержденный решением Тверской городской Думы от 24.04.2001 №56

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления», постановлением Правительства Российской Федерации от 23.05.2006 №307 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам», постановлением администрации Тверской области от 26.11.2008 №430-па «О Правилах в сфере коммунального хозяйства, надлежащего содержания объектов и производства работ на территории Тверской области», руководствуясь Уставом города Твери,

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Кодекс благоустройства города Твери (далее – Кодекс), утвержденный решением Тверской городской Думы от 24.04.2001 №56:

1.1. Главу 1 Кодекса «Общие положения» дополнить пунктом 1.6 следующего содержания:

«1.6. Для целей настоящего Кодекса используются следующие основные понятия:

– бункер-накопитель – стандартная емкость для сбора крупногабаритного и другого мусора объемом более двух кубических метров;

– внутриквартальная территория – территория, расположенная за границами красных линий автомобильных дорог внутри квартала (микрорайона) населенного пункта, включая въезды на территорию квартала (микрорайона), сквозные проезды, а также тротуары, газоны и другие элементы благоустройства;

– газон – элемент благоустройства, включающий в себя стриженную траву и другие растения;

– дворовая территория – территория, прилегающая к жилому зданию и находящаяся в общем пользовании проживающих в нем лиц, ограниченная по периметру

жилыми зданиями, строениями, сооружениями или ограждениями;

– дождеприемный колодец – сооружение на канализационной сети, предназначенное для приема и отвода дождевых и талых вод;

– захоронение отходов – изоляция отходов, не подлежащих дальнейшему использованию, в специальных хранилищах в целях предотвращения попадания вредных веществ в окружающую среду;

– зеленые насаждения – древесно-кустарниковая и травянистая растительность естественного и искусственного происхождения (включая городские леса, парки, бульвары, скверы, сады, газоны, цветники, а также отдельно стоящие деревья и кустарники);

– исполнитель коммунальных услуг – юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, предоставляющие коммунальные услуги, производящие или приобретающие коммунальные ресурсы и отвечающие за обслуживание внутридомовых инженерных систем, с использованием которых потребителю предоставляются коммунальные услуги. Исполнителем могут быть управляющая организация, товарищество собственников жилья, жилищно-строительный, жилищный или иной специализированный потребительский кооператив, а при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений – иная организация, производящая или приобретающая коммунальные ресурсы;

– контейнер – стандартная емкость для сбора мусора объемом до двух кубических метров включительно;

– контейнерная площадка для установления мусоросборников – специально оборудованная площадка для сбора и временного хранения отходов производства и потребления с установкой необходимого количества контейнеров и бункеров-накопителей;

– крупногабаритные отходы – отходы потребления и хозяйственной деятельности (бытовая техника, мебель и др.), утратившие свои потребительские свойства, загрузка которых (по своим размерам и характеру) производится в бункеры-накопители;

– мусор – любые отходы, включая твердые остатки сырья, материалов, полуфабрикатов, иных изделий и продуктов, утратившие свои потребительские свойства товары (продукция);

– полоса отвода автомобильной дороги – земельные участки (независимо от категории земель), которые предназначены для размещения конструктивных элементов автомобильной дороги, дорожных сооружений и на которых располагаются или могут располагаться объекты дорожного сервиса;

– придомовая территория – земельный участок, на котором расположен многоквартирный (жилой) дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, границы которого определяются в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности;

– проезжая часть – элемент дороги, предназначенный для движения безрельсовых транспортных средств;

– противогололедные материалы – твердые (сыпучие) или жидкие дорожно-эксплуатационные материалы (фрикционные, химические) или их смеси, применяемые для борьбы с зимней скользкостью на автомобильных дорогах и улицах;

– смет – отходы, состоящие, как правило, из песка, пыли, листвы, образующиеся в результате уборки улично-дорожной сети, дворовых, внутриквартальных территорий;

– снежный навал – временное образование из снега, наледи, формируемое в результате их сгребания;

– твердые бытовые отходы – отходы, образующиеся в результате жизнедеятельности населения (приготовление пищи, упаковка товаров, уборка и текущий ремонт жилых помещений, крупногабаритные предметы домашнего обихода);

– территория, непосредственно прилегающая к зданиям и другим объектам – земельные участки, прилегающие к зданиям и другим объектам на расстоянии не менее пяти метров;

– транспортный проезд – элемент системы транспортных коммуникаций, не выделяемый красными линиями улично-дорожной сети города, обеспечивающий транспортную связь между зданиями и участками внутри территорий кварталов, крупных объектов рекреации, производственных и общественных зон, а также связь с улично-дорожной сетью города;

– тротуар – элемент дороги, предназначенный для движения пешеходов и примыкающий к проезжей части или отделенный от нее газоном;

– улица – обустроенная или приспособленная и используемая для движения транспортных средств и пешеходов полоса земли либо поверхность искусственного сооружения, находящаяся в пределах населенных пунктов, в том числе магистральная дорога скоростного и регулируемого движения, пешеходная и парковая дороги, дорога в научно-производственных, промышленных и коммунально-складских зонах (районах);

– утилизация (обезвреживание) мусора и отходов – специальная обработка мусора (брикетирование, термообработка, превращение в остекленные гранулы путем сжигания мусора, захоронение на полигонах и т.п.) с целью превращения его в инертный (нейтральный) вид, не оказывающий вредного влияния на экологию;

– хозяйствующий субъект – индивидуальный предприниматель, коммерческая организация, а также некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход.»

1.2. В Главу 3 Кодекса «Участие органов государственной власти и органов местного самоуправления в деятельности по благоустройству города» внести следующие изменения и дополнения:

1.2.1. Дефис 2 пункта 3.5 Главы изложить в следующей редакции:

«– осуществляют контроль за соблюдением санитарных требований на территориях, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам;».

1.3. В Главу 5 Кодекса «Участие юридических и физических лиц в деятельности по благоустройству города» внести следующие изменения и дополнения:

1.3.1. Пункт 5.1 Главы изложить в следующей редакции:

«5.1. Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, проживающие в районах застройки индивидуальных жилых домов, обязаны содержать территории, непосредственно прилегающие к зданиям и другим объектам, в пределах границ уборки (согласно схематической карте уборки) в соответствии с требованиями настоящего Кодекса.»

1.3.2. Пункт 5.2 Главы исключить.

1.3.3. Абзац 1 пункта 5.3 Главы изложить в следующей редакции:

«Определение границ уборки осуществляется администрациями районов в городе Твери с составлением согласованных с правообладателями земельных участков схематических карт уборки, вдоль магистральной дорожной сети – департаментом жилищно-коммунального хозяйства администрации города Твери.»

1.3.4. Абзац 1 пункта 5.4 Главы изложить в следующей редакции:

«Юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, проживающие в районах застройки индивидуальных жилых домов обязаны за счет собственных средств обеспечить проведение на территориях, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам:».

1.3.5. Пункт 5.6 Главы изложить в следующей редакции:

«5.6. Организации торговли и общественного питания, культурно-бытового обслуживания, строительные, ремонтные, производственные, общественные организации, лица, занимающиеся индивидуальной трудовой деятельностью, обязаны обеспечить санитарное состояние территорий, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам, организовывать складирование отходов в соответствии с настоящим Кодексом.»

1.4. В Главу 8 Кодекса «Уборка города и объектов с обособленной территорией» внести следующие изменения и дополнения:

1.4.1. Дополнить пункт 8.1 Главы текстом следующего содержания: «Обязанности по организации и/или производству работ по уборке и содержанию территорий, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам, возлагаются:

1) по уборке и содержанию мест производства земляных, строительных работ на расстоянии не менее пяти метров – на заказчиков и производителей работ;

2) по уборке и содержанию территорий, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам – на правообладателей зданий и других объектов;

3) по уборке и содержанию неиспользуемых и неосваиваемых территорий, территорий после сноса строений – на правообладателей указанных территорий и организации, выполняющие работы по сносу строений;

4) по уборке и содержанию территории въездов и выездов автозаправочных станций, станций технического обслуживания, мест мойки автотранспорта, автозаправочных комплексов и прилегающих к ним территорий на расстоянии не менее 15 метров – на правообладателей указанных объектов;

5) по уборке и содержанию водных объектов в зонах отдыха и прилегающих к ним территорий – на правообладателей указанных территорий;

б) по уборке и содержанию территорий частных домовладений со стороны дорог, улиц (переулков, проходов, проездов) на расстоянии не менее пяти метров – на правообладателей соответствующих частных домовладений;

7) по уборке и содержанию территории садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан на расстоянии не менее пяти метров от заборов – на садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие объединения граждан;

8) по содержанию зеленых насаждений, расположенных в пределах полосы отвода автомобильных и железных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов, – на собственников, владельцев автомобильных и железных дорог, линий электропередачи, линий связи, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов.

9) на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, не переданных во владение и/или пользование, аренду третьим лицам, – на администрации соответствующих районов в городе и эксплуатационные организации (в случае наличия заключенного договора).

Организации, осуществляющие управление многоквартирными (жилыми) домами и иные лица, обязанные осуществлять уборку дворовых, внутриквартальных территорий, территорий, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам, обеспечивают:

1) уборку тротуаров, пешеходных зон;

2) уборку, мойку и дезинфекцию мусороприемных камер, контейнеров и площадок для размещения контейнеров для сбора всех видов отходов;

3) сбор и подготовку к вывозу отходов;

4) мойку контейнеров при несменяемой системе мусоросборников;

5) уборку и очистку кюветов и водосточных канав;

6) установку и очистку урн;

7) уборку территорий, на которых расположены зеленые насаждения;

8) содержание в исправном состоянии и дезинфекцию оборудованных помойных ям и выгребов;

9) текущий ремонт асфальтобетонных дорожных покрытий и водостоков.»

1.4.2. Дополнить пункт 8.2 абзацами следующего содержания:

«У входа в организации питания, бытового обслуживания, культурно-зрелищные организации, учебные заведения, лечебно-профилактические учреждения, торговые объекты, иные организации должны быть установлены урны.

Покраска урн осуществляется по мере необходимости, но не реже одного раза в год. За содержание урн несут ответственность организации, осуществляющие уборку территорий, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам.»

1.4.3. Пункт 8.6 изложить в следующей редакции:

«8.6. Период зимней уборки устанавливается с 1 ноября по 31 марта. С учетом климатических особенностей текущей зимы сроки начала и окончания зимней уборки могут изменяться решением организаций, выполняющих функции заказчика работ по содержанию улично-дорожной сети.

К зимней уборке относится сгребание и подметание снега, скалывание снега и льда, переброска и вывоз снега, обработка дорожных покрытий тротуаров и дворовых территорий противогололедными материалами. Работы должны производиться так, чтобы обеспечить проезд общественного транспорта и передвижение пешеходов.»

1.4.4. Дополнить Главу пунктом 8.13.1 следующего содержания:

«8.13.1. Особенности проведения уборочных работ в зимнее время.

К первоочередным мероприятиям зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:

– обработка проезжей части дорог противогололедными материалами;

– сгребание и подметание снега;

– формирование снежного навала для последующего вывоза;

– выполнение разрывов в навалах снега.

Обработка проезжей части дорог противогололедными материалами должна начинаться с момента начала снегопада. В случае получения от метеорологической службы заблаговременного предупреждения об угрозе возникновения гололеда обработка проезжей части дорог, эстакад, мостовых сооружений производится до начала выпадения осадков.

С началом снегопада в первую очередь обрабатываются противогололедными материалами наиболее опасные для движения транспорта участки магистралей и улиц – крутые спуски, повороты и подъемы, мосты, эстакады, тоннели, тормозные площадки на перекрестках улиц и остановках общественного пассажирского транспорта, перроны и площади железнодорожных вокзалов и т.д. В каждой дорожно-эксплуатационной организации должен быть перечень участков улиц, требующих первоочередной обработки противогололедными материалами при обнаружении гололеда.

По окончании обработки наиболее опасных для движения транспорта участков необходимо приступить к сплошной обработке проезжих частей с асфальтобетонным покрытием противогололедными материалами.

Запрещается применение жидких реагентов на улицах и проездах, по которым проходят маршруты троллейбусов, а также скопление соленой жидкой массы в зоне остановок троллейбусов.

Снег, счищаемый с проезжей части дорог, сдвигается на обочины дорог для временного складирования снежной массы в виде снежных навалов.

Формирование снежных навалов не допускается:

– на перекрестках и вблизи железнодорожных переездов;

– на тротуарах.

На улицах и проездах с односторонним движением транспорта, со стороны которых начинается подметание проезжей части, должны быть в течение всего периода зимней уборки постоянно очищены от снега и наледи до бортового камня.

В снежных навалах на остановках общественного пассажирского транспорта и в местах наземных пешеходных переходов, у подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с дворовых, внутриквартальных территорий должны быть сделаны разрывы шириной:

– на остановках общественного пассажирского транспорта – на длину остановки;

– на переходах, имеющих разметку, – на ширину разметки;

– на переходах, не имеющих разметки, – не менее пяти метров;

– у подъездов к административным и общественным зданиям, выездов с дворовых, внутриквартальных территорий – на ширину подъезда (выезда).

К мероприятиям второй очереди зимней уборки улиц, дорог и магистралей относятся:

– удаление снега (вывоз);

– очистка от снега и наледи проезжей части до бортового камня или газона;

– скалывание льда и уборка снежно-ледяных образований.

Вывоз снега осуществляется в специальные места для приема снега (снегосвалки, снегоплавильные камеры, площадки для вывоза и временного складирования снега), согласованные с администрацией города Твери.

Вывоз снега с улиц и транспортных проездов осуществляется в первую очередь от остановок общественного пассажирского транспорта, наземных пешеходных переходов, с мостов и путепроводов, мест массового посещения людей (крупных универсамов, рынков, гостиниц, вокзалов, театров и т.д.), выездов на территории

учреждений здравоохранения и социальных объектов в течение суток после окончания снегопада.

Места временного складирования снега после снеготаяния должны быть очищены от мусора и благоустроены.

В период снегопадов и гололеда тротуары, лестничные сходы мостовых сооружений и другие пешеходные зоны на территории поселений должны обрабатываться противогололедными материалами и расчищаться проходы для движения пешеходов. Время на обработку всей площади тротуаров не должно превышать четырех часов с начала снегопада.

При оповещении о гололеде или возможности его возникновения мостовые сооружения, лестничные сходы, а затем и тротуары обрабатываются противогололедными материалами в полосе движения пешеходов в течение двух часов.

Снегоуборочные работы (механизированное подметание и ручная зачистка) на тротуарах, пешеходных дорожках и посадочных площадках общественного пассажирского транспорта начинаются сразу по окончании снегопада. При длительных снегопадах циклы снегоочистки и обработки противогололедными материалами должны повторяться, обеспечивая безопасность для пешеходов.

Тротуары и лестничные сходы мостовых сооружений, дворовые территории с проездами должны быть очищены на всю ширину до покрытия от свежеснежавшего или уплотненного снега (снежно-ледяных образований). При возникновении наледи, гололеда производится обработка мелким щебнем фракции 2–5 мм или крупнозернистым песком. Очистка дворовых территорий, тротуаров под скребок от снега и льда производится в период с 7.00 до 22.00.

В период зимней уборки дорожки и площадки парков, скверов, бульваров должны быть убраны от снега и посыпаны песком в случае гололеда. Садовые диваны, урны и малые архитектурные формы, а также пространство вокруг них, подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

При уборке дорожек в парках, лесопарках, садах, скверах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и обеспечения оттока талых вод не более семи суток после окончания работ.

1.4.5. Дополнить главу пунктом 8.13.2 следующего содержания:

«8.13.2. Особенности проведения уборочных работ в летнее время.

Период летней уборки в зависимости от погодных условий устанавливается с 1 апреля по 31 октября.

Основной задачей летней уборки является удаление загрязнений, приводящих к возникновению скользкости, запыленности воздуха, а также мусора. Летняя уборка предусматривает:

– подметание проезжей части автомобильных дорог, тротуаров, пешеходных территорий, дворовых, внутриквартальных территорий, вывоз мусора и загрязнений в специально отведенные места;

– мойку и поливку проезжей части, тротуаров, пешеходных территорий, дворовых и внутриквартальных территорий;

– уборку загрязнений с газонов, в парках, садах, скверах, на пустырях и иных земельных участках.

Подметание производится способами, не допускающими запыленность воздуха:

– проезжей части дорог – круглосуточно, не допуская наличия на проезжей части загрязнений, мусора, пыли и смета;

– тротуаров, дворовых, внутриквартальных территорий и пешеходных территорий – ежедневно, не допуская наличия на них загрязнений, мусора, пыли, смета.

Мойка проезжей части автомобильных дорог и тротуаров производится в ночное время до 7.00. В дневное время мойка производится в целях обеспыливания дорог и тротуаров, а также в случае необходимости.

Поливка проезжей части, тротуаров, дворовых, внутриквартальных территорий производится ежедневно в жаркую погоду при температуре +25 градусов Цельсия и выше.

Для исключения возникновения застоев дождевой воды крышки люков и дождеприемных колодцев должны постоянно очищаться от смета, листьев и других загрязнений.

Уборка проезжей части до бортового камня или газона в период летней уборки должна предусматривать ежедневное удаление грунтово-песчаных наносов и загрязнений различным мусором.

При производстве летней уборки запрещаются:

– сброс смета, мусора, травы, листьев, порубочных остатков и иных отходов на озелененные территории, в смотровые колодцы, дождеприемные колодцы, реки, каналы и водоемы; на проезжую часть автомобильных дорог и тротуары при покосе и уборке газонов;

– вывоз смета и отходов в несанкционированные места;

– выбивание струей воды смета на цоколи зданий при мойке тротуаров;

– сгребание листьев к комлевой части деревьев и кустарников;

– мойка проезжей части автомобильных дорог и тротуаров при прогнозе понижения температуры воздуха в утренние и ночные часы до нуля градусов Цельсия и ниже.

Проезжая часть, обочины, полосы отвода, разделительные полосы автомобильных и железных дорог, тротуары и расположенные на них остановки общественного пассажирского транспорта должны быть очищены от грунтово-песчаных наносов, видимого мусора и загрязнений».

1.4.6. Дополнить пункт 8.15 Главы абзацем следующего содержания: «Индивидуальные предприниматели и организации, осуществляющие перевозку пассажиров транспортными средствами, используемыми в качестве маршрутных такси, должны осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц вывоз твердых бытовых отходов от конечных остановок на объекты размещения отходов».

1.5. В главу 9 Кодекса «Сбор и вывоз отходов производства и потребления с городских территорий» внести следующие изменения и дополнения:

1.5.1. Пункт 9.2 Главы изложить в следующей редакции:

«9.2. Обязанность по обеспечению на территориях, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам, систематического сбора твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов в контейнеры и бункеры-накопители, регулярный вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов в специально отведенные места, содержание в надлежащем санитарном состоянии надворных сооружений (уборные, помойки, ямы, контейнеры, бункеры-накопители), а также выполнение других установленных настоящим Кодексом правил несут юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, проживающие в районах застройки индивидуальных жилых домов, а также граждане, имеющие на праве собственности либо другом вещном праве земельные участки».

1.5.2. В абзаце 1 пункта 9.4 Главы слова «Площадки под контейнерами» заменить на слова «Контейнерные площадки для установки мусоросборников».

1.5.3. В пункте 9.6 Главы слово «бункерах» заменить на слова «бункерах-накопителях».

1.5.4. Дополнить главу пунктом 9.10.1 следующего содержания:

«9.10.1. Сроки хранения твердых бытовых отходов в контейнерах не должны превышать трех дней зимой и одного дня летом, мойка и дезинфекция контейнеров должны проводиться регулярно, с этой же периодичностью.

Вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов должен осуществляться в сроки, не допускающие переполнения контейнеров, бункеров-накопителей».

1.5.6. Абзац 1 пункта 9.11 Главы изложить в следующей редакции:

«При производстве в многоквартирных (жилых) домах, зданиях сооружениях ремонтных и строительных работ строительный мусор с дворовых территорий и территорий, непосредственно прилегающих к зданиям и другим объектам, должен вывозиться не реже 1 раза в неделю строительными и другими юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами, осуществляющими ремонтно-строительные и восстановительные работы».

1.5.7. Абзац 4 пункта 9.13 изложить в следующей редакции:

«Правообладатели нежилых помещений в многоквартирном (жилом) доме заключают договоры на предоставление услуг по сбору и вывозу бытовых отходов и крупногабаритных отходов с исполнителями коммунальных услуг».

1.5.8. Абзац 5 пункта 9.13 Главы изложить в следующей редакции:

«В случае фактического использования юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями контейнера на контейнерной площадке многоквартирных (жилых) домов, указанные лица заключают договор с исполнителями коммунальных услуг на использование и обслуживание контейнерной площадки».

1.5.9. Пункт 9.14 Главы изложить в следующей редакции:

«9.14. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане, проживающие в районе индивидуальной застройки, садоводческие, огороднические, дачные некоммерческие объединения граждан и иные лица в случае, если на них возложены обязанности по установке и содержанию контейнеров, бункеров-накопителей, обязаны обеспечить регулярный вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

В случае принятия решения о самостоятельном вывозе твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов, образующих в процессе производственной, хозяйственной, бытовой и иных видов деятельности, при производстве строительных, ремонтных работ без привлечения соответствующих организаций или индивидуальных предпринимателей, такие лица заключают договоры на утилизацию и (или) захоронение отходов с организациями, обслуживающими объекты размещения отходов».

1.6. В главу 11 Кодекса «Содержание транспортных средств и инженерных сооружений» внести следующие изменения и дополнения:

1.6.1. В дефисе 2 пункта 11.11 Главы после слова «материалов,» добавить слово «сырья».

1.6.2. Пункт 11.11 Главы дополнить дефисами следующего содержания:

«– размещение транспортных средств около контейнеров, контейнерных площадок для установления мусоросборников, если это затрудняет вывоз твердых бытовых отходов и крупногабаритных отходов специализированным транспортом;

– проезд транспортных средств по газонам, детским и спортивным площадкам, участкам с зелеными насаждениями».

2. Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по развитию города и городскому хозяйству (В.Н. Полишко).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. Тверь №223

Об утверждении Положения об организации транспортного обслуживания населения городским пассажирским транспортом в городе Твери

Руководствуясь статьей 30 Устава города Твери, Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения городским пассажирским транспортом в городе Твери (прилагается).

2. Считать утратившими силу решения Тверской городской Думы:

– от 28.10.1997 №141 «О Положении о пассажирских перевозках автобусами, используемыми в качестве маршрутных такси, в г. Твери»,

– от 20.10.2005 №94 «О внесении изменений и дополнений в Положение о пассажирских перевозках автобусами, используемыми в качестве маршрутных такси, в г. Твери»,

– от 19.12.2006 №291 «О внесении изменений и дополнений в Положение о пассажирских перевозках автобусами, используемыми в качестве маршрутных такси, в г. Твери»,

– от 01.06.2009 №115 (155) «О протесте прокуратуры Центрального района города Твери на пункты 1.4, 1.5, 2.2 Положения о пассажирских перевозках автобусами, используемыми в качестве маршрутных такси, в г. Твери, утвержденного решением Тверской городской Думы от 28.10.1997 №141».

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по экономической политике (С.В. Елкин).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение
к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №223

ПОЛОЖЕНИЕ об организации транспортного обслуживания населения городским пассажирским транспортом в городе Твери

1. Введение

1.1. Задачи и предмет регулирования настоящего Положения.

Настоящее Положение определяет основы организации транспортного обслуживания населения города Твери, регулирует отношения между органами местного самоуправления, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, претендующими на осуществление пассажирских перевозок и выполняющими эти перевозки на территории города Твери.

Отношения, возникающие в связи с работой пассажирского транспорта в городе Твери, регулируются федеральным законодательством, законодательством Тверской области, а также нормативными правовыми актами муниципального образования «город Тверь».

1.2. Основные термины.

В настоящем Положении применяются следующие основные термины:

билет – перевозочный документ, удостоверяющий заключение договора перевозки пассажира;

городская конкурсная комиссия – коллегиальный орган, создаваемый для осуществления конкурсного отбора перевозчиков на право выполнения регулярных пассажирских перевозок по городским маршрутам. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается постановлением главы администрации города Твери;

расписание движения – график, устанавливающий время или интервалы прибытия транспортных средств в остановочный пункт либо отправления транспортных средств от остановочного пункта;

маршрут регулярных перевозок – предназначенный для осуществления перевозок пассажиров и багажа по расписаниям путь следования транспортных средств от начального остановочного пункта через промежуточные остановочные пункты до конечного остановочного пункта, которые определены в установленном порядке;

остановочный пункт – место остановки транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, оборудованное для посадки, высадки пассажиров и ожидания транспортных средств;

пассажир – физическое лицо, которое перевозится по договору перевозки (публичному договору);

перевозчик – юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, принявший на себя по договору перевозки пассажира, обязанность перевести пассажира и доставить багаж на основе договора с администрацией города Твери;

реестр городских маршрутов пассажирского транспорта (городская маршрутная сеть) – утвержденная постановлением администрации города Твери и опубликованная в средствах массовой информации (СМИ) совокупность городских маршрутов пассажирского транспорта;

конечный остановочный пункт – место, определенное схемой и паспортом маршрута;

социально значимый маршрут – маршрут регулярных перевозок с небольшой (неравномерной) интенсивностью пассажиропотока или наличием большого количества льготной категории пассажиров в проезде по данному маршруту;

схема маршрута – графическое изображение маршрута с условными обозначениями опасных участков, дорожных искусственных сооружений, технических средств регулирования движения, остановок пассажирского транспорта и т.д.

2. Основные направления транспортного обслуживания города Твери

Организация пассажирских перевозок осуществляется по следующим направлениям:

2.1. Создание условий для предоставления транспортных услуг населению города с целью удовлетворения спроса населения на перевозки транспортом общего пользования.

2.2. Обеспечение равенства прав и обязанностей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

2.3. Организация перевозки пассажиров с соблюдением условий развития предпринимательства и конкуренции организаций и индивидуальных предпринимателей.

2.4. Обязательность для всех перевозчиков контроля нахождения транспортных средств на линии, объема выполняемой транспортной работы, регулярности движения по маршрутам и качества предоставляемых транспортных услуг.

2.5. Передача перевозчикам на обслуживание маршрутов регулярных перевозок производится на конкурсной основе в соответствии с порядком, определенным администрацией города Твери.

В случае досрочного прекращения договора маршрут регулярных перевозок может быть передан без конкурса на временное обслуживание другому перевозчику на срок не более 90 дней. Регламент привлечения перевозчика к обслуживанию маршрута регулярных перевозок разрабатывается и утверждается администрацией города Твери совместно с перевозчиками.

Передача перевозчикам на обслуживание социально значимых маршрутов производится постановлением Главы администрации города Твери.

2.6. Приоритет в оценочных критериях при проведении конкурсного отбора отдается:

– претенденту, имеющему подвижной состав с наименьшим сроком эксплуатации и с элементами повышенной комфортности для пассажиров;

– претенденту, гарантирующему наличие резерва подвижного состава при обслуживании маршрута в размере не менее 5% от количества автобусов, предусмотренных расписанием (но не менее одного автобуса);

– претенденту, предложившему наиболее эффективные методы контроля нахождения транспортных средств на линии;

– претенденту, имеющему наилучшие относительные показатели аварийности и транспортной дисциплины, а также в полном объеме соблюдающему лицензионные требования и условия, подтвержденные заключениями управления государственной инспекции безопасности дорожного движения по Тверской области и управления государственного автодорожного надзора по Тверской области;

– претенденту, способному обеспечить стабильную деятельность по перевозке пассажиров в течение срока действия договора (финансовая состоятельность);

– претенденту, предложившему наиболее качественное информирование пассажиров о маршруте и интервалах движения по нему;

– претенденту, имеющему лицензию на перевозку пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек (за исключением случая, если указанная деятельность осуществляется для обеспечения собственных нужд юридического лица или индивидуального предпринимателя).

3. Полномочия органов и лиц, участвующих в организации транспортного обслуживания населения

3.1. Тверская городская Дума в сфере организации транспортного обслуживания населения города:

3.1.1. Утверждает объем бюджетного финансирования городского пассажирского транспорта из бюджета муниципального образования на текущий год.

3.1.2. Принимает общеобязательные на территории города Твери правила в сфере транспортного обслуживания населения и устанавливает порядок проведения конкурсов на обслуживание вновь открываемых маршрутов.

3.2. Администрация города Твери при организации пассажирских перевозок:

3.2.1. Разрабатывает и реализует:

1) долгосрочные программы развития городского пассажирского транспорта;

2) меры финансовой поддержки городского пассажирского транспорта.

3.2.2. Формирует, утверждает постановлением администрации города реестр городских маршрутов регулярных перевозок.

3.2.3. Утверждает маршруты регулярных перевозок в городском сообщении, их паспорта и расписание движения по ним.

3.2.4. Выполняет в установленном законодательством порядке функции организатора пассажирских перевозок, привлекает на договорных началах к транспортному обслуживанию населения перевозчиков – юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.2.5. Утверждает условия конкурсов по привлечению перевозчиков к обслуживанию городских маршрутов регулярных перевозок, формирует городскую конкурсную комиссию, обеспечивает проведение конкурсов.

3.2.6. Организует контроль за выполнением пассажирских перевозок на территории города Твери.

3.2.7. С учетом мнения перевозчиков изучает потребности населения города в транспортных услугах, принимает меры по удовлетворению спроса населения в транспортном обслуживании (систематически совместно с перевозчиками организует обследование пассажиропотока на маршрутах и на основе результатов обследования открывает новые, изменяет или закрывает действующие маршруты, внося соответствующие изменения в реестр городских маршрутов регулярных перевозок).

3.2.8. Публикует в СМИ сведения об изменении маршрутной сети, изменении тарифов, реестр городских маршрутов и иные сведения о работе пассажирского транспорта.

3.2.9. Контролирует нахождение транспортных средств на линии, объем фактически выполненной транспортной работы в соответствии с утвержденным расписанием, регулярность движения, качество предоставляемых перевозчиком транспортных услуг.

3.3. Перевозчики в процессе оказания услуг по пассажирским перевозкам населению города:

3.3.1. Предоставляют транспортные услуги населению города Твери в соответствии с действующим законодательством и условиями заключенных с администрацией города договоров на обслуживание маршрутов регулярных перевозок.

3.3.2. Проводят необходимые мероприятия по обеспечению:

– повышению профессиональной квалификации водителей и других работников;

– соблюдению установленного законодательством Российской Федерации режима труда и отдыха водителей;

– предрейсовых медицинских осмотров водителей, а также мероприятия по совершенствованию водителями навыков оказания доврачебной медицинской помощи пострадавшим в дорожно – транспортных происшествиях;

– своевременного технического обслуживания и ремонта подвижного состава;

– повышения технического уровня пассажирского транспорта, его обновления и модернизации;

– контроля за выполнением экипажами требований по безопасности дорожного движения, качеству предоставляемых услуг на обслуживаемых маршрутах регулярных перевозок, соблюдению финансовой дисциплины;

– экипажей транспортных средств информацией об условиях движения и работы на маршруте и необходимыми путевыми документами (графиком движения по маршруту, схемой маршрута с указанием опасных участков, путевыми и билетно – учетными листами и т.п.);

– ежедневного контроля технического состояния транспортных средств перед выездом на линию и по возвращении к месту стоянки;

– охраны транспортных средств для исключения возможности самовольного их использования водителями организации, а также посторонними лицами или повреждения транспортных средств;

– контроля за соблюдением установленного режима работы водителей;

– наличия должностного лица, ответственного за обеспечение безопасности дорожного движения, прошедшего в установленном порядке аттестацию на право занимать соответствующую должность.

3.3.3. Организуют регулярный (ежедневный) контроль нахождения транспортных средств на линии (следование по маршруту регулярных перевозок в соответствии с утвержденным расписанием).

3.3.4. Вносят предложения в администрацию города об обследовании соответствия состояния автомобильных дорог и остановочных пунктов на обслуживаемых маршрутах регулярных перевозок требованиям безопасности дорожного движения.

3.3.5. Обеспечивают выполнение задач по транспортному и техническому обеспечению мероприятий, проводимых областными и городскими органами гражданской защиты от чрезвычайных ситуаций в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

3.3.6. Обеспечивают подготовку своих работников к действиям, предпринимаемым в случае возникновения угрозы террористического акта.

3.4. Администрация города Твери, перевозчики обеспечивают доступность, безопасность, комфортность для маломобильных граждан при пользовании автомобильным и наземным электрическим транспортом.

3.5. Транспортные средства и объекты транспортной инфраструктуры, приспособленные для использования маломобильными гражданами, обозначаются специальным предупреждающим знаком или знаком – пиктограммой «инвалид», внешний вид и размер которой установлены нормативными актами Российской Федерации.

4. Организация маршрутов регулярных перевозок

4.1. Решение об открытии, изменении и закрытии маршрута принимает администрация города Твери.

4.2. Основанием для открытия маршрутов регулярных перевозок является нали-

чие устойчивого пассажиропотока и (или) социальная потребность в пассажирских перевозках (социально значимый маршрут).

4.3. Основанием для изменения маршрута регулярных перевозок является:

- потребность в пассажирских перевозках;
- изменение структуры и величины пассажиропотока;
- закрытие (открытие) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично – дорожной сети на постоянной или временной основе.

4.4. Основанием для закрытия маршрута является:

- отсутствие устойчивого пассажиропотока и (или) социальной потребности в пассажирских перевозках;
- изменение схемы транспортного обслуживания;
- отсутствие возможности обеспечить безопасность пассажирских перевозок.

4.5. Предложения об организации (открытии, изменении и закрытии) маршрутов могут поступать от администрации города Твери, Тверской городской Думы, Главы города Твери, Главы администрации города Твери, уполномоченного органа администрации города Твери по вопросам организации пассажирских перевозок на территории города Твери (далее – уполномоченный орган) а также от юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

4.6. Инициатором организации (открытия, изменения и закрытия) маршрута в администрацию города Твери представляются:

- заявка, финансово – экономическое обоснование и предложения по схеме движения транспортных средств по выбранной трассе – в случае инициирования открытия маршрута;

- предложения по изменению трассы, финансово – экономическое обоснование и схема движения транспортных средств – в случае инициирования изменения маршрута;

- предложения по закрытию маршрута, финансово – экономическое обоснование – в случае закрытия маршрута.

4.7. В случае принятия администрацией города Твери решения о начале процедуры открытия, изменения или закрытия маршрута уполномоченный орган проводит обследование дорожных условий по предлагаемому маршруту.

Решение администрации города Твери об организации (открытии, изменении и закрытии) маршрута доводится до инициатора организации (открытия, изменения и закрытия) маршрута не позднее 30 дней с момента поступления предложений.

4.8. Открытие маршрута удостоверяется паспортом маршрута регулярных перевозок.

4.9. Оформление паспорта маршрута (внесение изменений в паспорт маршрута) осуществляется уполномоченным органом после обследования дорожных условий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.10. Паспорт маршрута оформляется в двух экземплярах, один из которых выдается победителю торгов открытого конкурса на право заключения договора на право выполнения пассажирских перевозок по маршрутам регулярных перевозок (далее – договор), второй хранится у уполномоченного органа администрации города Твери по вопросам организации пассажирских перевозок на территории города Твери.

Маршрут регулярных перевозок считается открытым, измененным или закрытым с момента внесения соответствующей записи в реестре маршрутов регулярно сообщения города Твери.

4.11. Об открытии, изменении, закрытии маршрутов регулярных перевозок население города оповещается через местную печать, радио и специальными объявлениями в транспортных средствах и на остановочных пунктах не позднее, чем за 10 календарных дней.

ТВЕРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

08.07.2010 г. г. Тверь №227

Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, зарегистрированным в городе Твери

В соответствии с Уставом города Твери и на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Тверская городская Дума р е ш и л а:

1. Утвердить Положение об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, зарегистрированным в городе Твери (прилагается).

2. Считать утратившими силу:

- решение Тверской городской Думы от 30.10.2008 №11 (142) «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, проживающих на территории города Твери» (Вся Тверь, 2008, 14 ноября),

- решение Тверской городской Думы от 03.12.2008 №44 (175) «О внесении изменений и дополнений в решение Тверской городской Думы от 30.10.2008 №11 (142) «Об утверждении Положения об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, проживающих на территории города Твери» (Вся Тверь, 2008, 25 декабря).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянный комитет по социальной политике (С.В. Вержбицкая).

В.И. БАБИЧЕВ,
Глава города Твери

Приложение
к решению Тверской городской Думы
от 08.07.2010 №227

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании адресной социальной помощи отдельным категориям граждан, зарегистрированным в городе Твери

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с абзацем 2 части 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления».

1.2. Настоящее Положение устанавливает организационные и правовые основы оказания адресной социальной помощи отдельным категориям граждан Российской Федерации, зарегистрированным в городе Твери.

1.3. Источником финансирования расходов, предусмотренных настоящим Положением, являются средства бюджета города Твери. Расходы, связанные с реализацией настоящего Положения определяются решением Тверской городской Думы о бюджете города Твери на финансирование указанных расходов на очередной финансовый год и плановый период.

2. Цели оказания адресной социальной помощи

2.1. Адресная социальная помощь оказывается в целях:

2.1.1. поддержания уровня жизни отдельных категорий граждан, имеющих право на назначение адресной социальной помощи, установленных в настоящем Положении;

2.1.2. повышение статуса и признание заслуг отдельных категорий граждан, установленных в настоящем Положении.

3. Получатели адресной социальной помощи

3.1. Адресная социальная помощь предоставляется:

3.1.1. малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, которые имеют доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Тверской области для данной социально-демографической группы;

3.1.2. гражданам пенсионного возраста (мужчины и женщины, достигшие возраста 60 и 55 лет соответственно) и инвалидам в возрасте старше 18 лет, среднедушевой доход которых (без учета ежемесячной денежной выплаты региональным и федеральным льготникам; стоимости набора социальных услуг в денежном выражении) не превышает величину прожиточного минимума, установленного в Тверской области для данной социально-демографической группы, более чем на 30%;

3.1.3. гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации (инвалидность, сиротство, безнадзорность, безработица, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество, кража, смерть близких родственников, длительное лечение, дорогостоящие операции, приобретение жизненно необходимых лекарственных препаратов по рецептам врача, неспособность к самообслуживанию по случаю болезни или в связи с преклонным возрастом и иные объективные обстоятельства, явившиеся причиной утраты возможности заработка средств к существованию или повлекшие невозможность самостоятельного обеспечения минимальных жизненных потребностей);

3.1.4. гражданам, находящимся в экстремальной ситуации, сложившейся под воздействием стихийных бедствий, техногенных катастроф, несчастных случаев, в результате которых граждане остались без жилья, имущества, средств к существованию или получили ущерб здоровью (пожар, ураган, наводнение, автомобильная, железнодорожная или другие техногенные аварии);

3.1.5. многодетным семьям и семьям, воспитывающим детей – инвалидов в возрасте до 18 лет;

3.1.6. ветеранам Великой Отечественной войны; ветеранам боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств; ветеранам военной службы; ветеранам труда; гражданам, необоснованно репрессированным по политическим мотивам и впоследствии реабилитированным;

3.1.7. гражданам, заслужившим почет и уважение в обществе своими достижениями в трудовой и общественной деятельности.

4. Порядок обращения за назначением адресной социальной помощи

4.1. Адресная социальная помощь в денежном виде назначается на основании заявления гражданина оформленного в письменном виде от себя лично (для одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи; заявления оформленного в письменном виде от опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, которые предоставляются в администрацию города Твери. Заявление о предоставлении муниципальной помощи может быть направлено депутату Тверской городской Думы по почте либо во время личного приема. В этом случае депутат Тверской городской Думы после получения данного заявления передает его в администрацию города с ходатайством о рассмотрении.

Адресная социальная помощь в натуральном виде назначается на основании заявления гражданина оформленного в письменном виде от себя лично (для одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи; заявления оформленного в письменном виде от опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, предоставленного в управление социальной политики департамента здравоохранения и социальной политики администрации г. Твери.

В заявлении указывается причина обращения за социальной помощью.

4.2. К заявлению об оказании адресной социальной помощи прилагаются следующие документы:

4.2.1. копия паспорта заявителя либо копия документа, заменяющего паспорт гражданина, – документа, удостоверяющего личность гражданина, выданного уполномоченным государственным органом;

4.2.2. справка (документ) о составе семьи, жилищных условиях (количество человек в семье, проживающих на данной жилплощади с указанием фамилии, имени и отчества, родственных отношений, года рождения), выданные организациями, уполномоченными выполнять регистрацию по месту жительства;

4.2.3. справки о доходах за три полных месяца, предшествующих дню обращения, каждого члена семьи (с места работы, службы, учебы, из органов занятости населения, из отделения пенсионного фонда Российской Федерации, и т.д.);

4.2.4. документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию (справка о пожаре, медицинское заключение, выписки из истории болезни, свидетельство о смерти, справка об инвалидности, копия решения об опеке, попечительстве, чеки, квитанции и документы, подтверждающие произведенные расходы, повлекшие невозможность самостоятельного обеспечения минимальных жизненных потребностей, и др.);

4.2.5. трудовая книжка и (или) справка Центра занятости о выплате пособия по безработице или причины отказа в его выплате (для временно неработающих граждан трудоспособного возраста);

4.2.6. для граждан, указанных в подпунктах 3.1.5 и 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 – документы, подтверждающие их принадлежность к данной категории лиц;

4.2.7. лицевой счет заявителя (в случае обращения за адресной социальной помощью в денежном виде);

4.2.8. по инициативе заявителя могут быть представлены иные документы и (или) сведения, имеющие значение для решения вопроса об оказании адресной социальной помощи.

4.3. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных документов в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Представленные заявителем сведения при необходимости подтверждаются посредством дополнительной проверки (комиссионного обследования), самостоятельно проводимой сотрудниками управления социальной политики департамента здравоохранения и социальной политики администрации города Твери с выходом на место жительства (пребывания) заявителя и его семьи. На основании проверки составляется акт материально-бытового положения заявителя, который учитывается при принятии решения о назначении адресной социальной помощи.

4.5. Предприятия и организации несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в выданных ими документах, в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Среднедушевой доход семьи и доход одиноко проживающего гражданина определяется в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2003 №44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи».

5. Порядок предоставления адресной социальной помощи.

5.1. Предоставление адресной социальной помощи основывается на следующих основных принципах:

5.1.1. адресности;

5.1.2. доступности;

5.1.3. дифференцированного подхода к определению форм, видов и объемов адресной социальной помощи в зависимости от материального положения, состояния трудоспособности и других жизненных обстоятельств конкретного получателя.

5.2. Решение о назначении адресной социальной помощи в денежном виде принимает комиссия по назначению и оказанию адресной социальной помощи гражданам, зарегистрированным в городе Твери (далее – Комиссия), созданной при администрации города Твери.

Состав Комиссии и порядок работы Комиссии утверждается постановлением Главы администрации города Твери.

5.3. Комиссия рассматривает заявления граждан, документы, указанные в пункте 4.2 раздела 4 настоящего Положения, акт материально-бытового положения и принимает решение о назначении адресной социальной помощи в денежном виде или об ее отказе.

5.4. После принятия решения Комиссия направляет в письменной форме уведомление заявителю о принятом решении не позднее чем через 30 дней после обращения заявителя и представления им необходимых документов.

5.5. Выплата адресной социальной помощи в виде денежных средств осуществляется путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя; в исключительных случаях выплата адресной социальной помощи производится бухгалтерией департамента здравоохранения и социальной политики администрации города Твери заявителю лично при предъявлении паспорта либо его доверенному лицу (по доверенности, оформленной в соответствии с законодательством).

5.6. Решение об оказании натуральных видов адресной социальной помощи принимает управление социальной политики департамента здравоохранения и социальной политики администрации города Твери (руководители и/или специалисты по социальной работе в районах города) по заявлениям граждан в порядке, предусмотренном настоящим Положением либо по заявлениям общественных организаций города Твери, в которых состоят граждане, указанные в п.3.1. раздела 3 настоящего Положения.

5.7. Заявителю может быть отказано в назначении и оказании адресной социальной помощи в случаях:

5.7.1. представления заявителем неполных или недостоверных сведений, предусмотренных настоящим Положением;

5.7.2. получения заявителем в текущем году на момент обращения всех видов адресной социальной помощи в максимальном размере и объеме, предусмотренном настоящим Положением;

5.7.3. если трудоспособные неработающие граждане, обратившиеся за помощью, не состоят на учете в службе занятости (для граждан, указанных в подпунктах 3.1.1 и 3.1.3, пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения);

5.7.4. если обратившийся гражданин находится на полном государственном обеспечении.

5.8. Отказ в назначении адресной социальной помощи по указанным основаниям заявитель вправе обжаловать в суде в порядке и сроки, установленные законодательством.

6. Виды и формы адресной социальной помощи

6.1. Адресная социальная помощь предоставляется гражданам в виде:

6.1.1. денежных средств;

6.1.2. натуральной помощи (товаров первой необходимости: одежды, обуви, моющие средства и т.п.);

6.1.3. социально-бытовых услуг (помывка в бане, душевых павильонах; санобработка жилого помещения и/или самого гражданина (семьи) и др. виды услуг);

6.1.4. приглашений для участия в социально-значимых мероприятиях, а также

и билетов в учреждения социально-культурной сферы (билеты в театр, в филармонию, в цирк, в музеи и т.д.).

7. Размеры оказываемой адресной социальной помощи в денежном виде и периодичность ее оказания

7.1. Адресная социальная помощь в денежном виде оказывается:

7.1.1. гражданам и семьям, указанным в подпунктах 3.1.1 и 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, в размере до 5000 (пяти тысяч) рублей не чаще одного раза в текущем календарном году;

7.1.2. гражданам, указанным в подпункте 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, находящимся в трудной жизненной ситуации, в размере до 10000 (десяти тысяч) рублей не чаще одного раза в текущем календарном году;

7.1.3. гражданам, указанным в подпункте 3.1.4 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, находящимся в экстремальной ситуации, в размере до 15000 (пятнадцати тысяч) рублей не чаще одного раза в текущем календарном году;

7.1.4. гражданам и семьям, указанным в подпунктах 3.1.5 – 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 может оказываться помощь, исходя из возможностей бюджета города Твери в виде единовременной денежной выплаты к социально-значимым датам (9 мая, День матери, День семьи, День инвалида, День пожилых людей, День освобождения города Калинина, День жертв политических репрессий и др.).

7.2. Размер денежной помощи определяется Комиссией на основании представленных документов с учетом нуждаемости гражданина, состава семьи, степени трудоспособности, размера документально подтвержденного ущерба или понесенных затрат и др.

7.3. В исключительных случаях в течение года заявитель может обратиться повторно за оказанием адресной социальной помощи в денежном виде в случае возникновения трудной жизненной и/или экстремальной ситуации.

8. Размеры оказываемой адресной социальной помощи в натуральном виде и периодичность ее оказания

8.1. Натуральная помощь в виде товаров первой необходимости оказывается гражданам и семьям, указанным в подпунктах 3.1.1 и 3.1.2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения в виде:

8.1.1. набора продуктов питания – не чаще 1 раза в квартал;

8.1.2. набора средств санитарии и гигиены – не чаще 1 раза в полугодие;

8.1.3. вещевой помощи (одежды и обуви; трикотажных изделий; бельевого трикотажа; чулочно-носочных изделий и др.) – не чаще 1 раза в полугодие;

8.1.4. промышленных товаров длительного пользования (одеяло, подушка, постельное белье, посуда и др.) – не чаще 1 раза в три года;

8.1.5. иных промышленных товаров (наборы школьно – письменных принадлежностей, товары для детей первых лет жизни, новогодние подарки, игрушки и др.) – не чаще 1 раза в год.

8.2. Адресная социальная помощь в виде товаров первой необходимости оказывается с учетом возможности бюджета города Твери, а так же исходя из наличия данных товаров в управлении социальной политики департамента здравоохранения и социальной политики администрации города Твери.

Натуральная помощь оказывается с учетом нуждаемости гражданина, состава семьи, степени трудоспособности и других обстоятельств.

8.3. Социально-бытовые услуги оказываются гражданам и семьям, указанным в подпунктах 3.1.1, 3.1.2 и 3.1.3 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, в виде:

8.3.1. талонов на помывку в бане и/или душевых павильонах для граждан, проживающих в жилом фонде без удобств (отсутствие горячей воды, ванной комнаты), а также в связи временным отсутствием горячего водоснабжения и неисправным санитарно-техническим оборудованием, в объеме – 1 талон на одного гражданина на 10 календарных дней, до 3 талонов на одного гражданина в месяц;

8.3.2. услуг по санобработке жилого помещения и/или самого гражданина (семьи) при наличии показаний – не чаще одного раза в год.

8.4. Натуральная помощь в виде приглашений для участия в социально-значимых мероприятиях, билетов в учреждения социально-культурной сферы (билеты в театр, в филармонию, в цирк, в музеи и т.д.), в виде подарочных наборов может оказываться гражданам, указанным в подпунктах 3.1.1 – 3.1.3, 3.1.5 – 3.1.7 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, к социально-значимым датам, к которым относится данная категория лиц (9 мая, День матери, День семьи, День инвалида, День пожилых людей, День освобождения города Калинина, День жертв политических репрессий и др.). Данный вид натуральной помощи оказывается с учетом возможности бюджета города Твери.

8.5. В течение квартала может быть оказан только один из видов адресной социальной помощи (исключение составляет возникновение у заявителя трудной жизненной и/или экстремальной ситуации).

8.6. Адресная социальная помощь в натуральном виде оказывается управлением социальной политики департамента здравоохранения и социальной политики администрации города Твери по месту жительства граждан:

– Заволжский район – ул. Горького, дом 130, каб. 21;

– Московский район – пл. Гагарина, дом 3, каб. 18;

– Пролетарский район – пр-т Калинина, дом 62, каб. 10;

– Центральный район – ул. Ерофеева, дом 5.

9. Учет и контроль

Учет и контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляется департаментом здравоохранения и социальной политики администрации города Твери в соответствии с действующим законодательством, в порядке установленном администрацией города Твери.

Информация

ГРАФИК приема граждан депутатами Тверской городской думы в июле 2010 года

| | | |
|---------|-------------------|---|
| 23 июля | Борисов О. А. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 213, тел. 32-26-02 с 10-00 до 12-00 |
| | Груздков Д. В. | ул. Московская, д. 99, Тверское областное отделение ПП КПРФ с 14-00 до 15-00 |
| | Жирков М. В. | Совет ветеранов, б-р Гусева, д. 8 с 16-00 до 18-00 |
| | Полишко В. Н. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 206, тел. 34-75-41 с 10-00 до 12-00 |
| | Шишков С. В. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 205, тел. 34-93-09 с 10-00 до 13-00 |
| | Язычян Г. С. | пр-т Калинина, д. 23, каб. 308, Социально-благотворительный фонд «Пролетарка» с 13-00 до 15-00 |
| 26 июля | Иванов Ю. Е. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 213, тел. 32-26-02 с 10-00 до 12-00 |
| 27 июля | Голованюхин Г. И. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 204, тел. 34-29-51 с 15-00 до 18-00 |
| | Жирков М. В. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 204, тел. 34-29-51 с 11-00 до 13-00 |

| | | |
|---------|------------------|---|
| | Котельников С.Я. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 213, тел. 32-26-02 с 10-00 до 12-00 |
| 28 июля | Полишко В.Н. | ул. Ржевская, д. 10, ком. 18 с 17-00 до 18-00 |
| 29 июля | Бурко Г.В. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 206, тел. 34-75-41 с 10-00 до 12-00 |
| | Лисичкин Д.Ю. | Набережная реки Тьмаки, д. 32, Клуб «Красная Звезда» с 15-00 до 17-00 |
| 30 июля | Жирков М.В. | Совет ветеранов, б-р Гусева, д. 8 с 16-00 до 18-00 |
| | Полишко В.Н. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 206, тел. 34-75-41 с 10-00 до 12-00 |
| | Чернышев В.В. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 201, тел. 34-93-02 с 15-00 до 17-00 |
| | Шишков С.В. | ул. Советская, д. 34, Тверская городская Дума, 2 этаж, каб. 205, тел. 34-93-09 с 10-00 до 13-00 |
| | Язычян Г.С. | пр-т Калинина, д. 23, каб. 308, Социально-благотворительный фонд «Пролетарка» с 13-00 до 15-00 |

Учредитель и издатель
Тверская городская Дума
Адрес: 170000, г. Тверь, ул. Советская, д. 34,
Главный редактор Ольга Николаевна Суханова

Зарегистрировано в ФГУ «Верхневолжское межрегиональное территориальное управление МПТР России»
Свидетельство о регистрации СМИ ПИ №5-0361 от 28 ноября 2001 г.

Отпечатано в Тверской областной типографии:
г. Тверь, Студенческий пер., 28.
Подписано в печать 23.07.2010 г.:
по графику – в 18.00, фактически – в 18.00
Распространяется бесплатно

Тираж 700 экз.
Заказ №1184
Адрес редакции:
170000, г. Тверь, ул. Советская, д. 34
Тел./факс 32-24-38